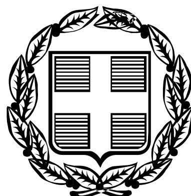


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 43**

7 Μαρτίου 2008

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 3650

Κύρωση της Σύμβασης Επιμερισμού Κόστους (Τρίτου Μέρους) μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας (Δωρητής) και του Αναπτυξιακού Προγράμματος των Ηνωμένων Εθνών (UNDP/BRC).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

Κυρώνεται και έχει την ισχύ, που ορίζει το άρθρο 28 παρ. 1 του Συντάγματος, η Σύμβαση Επιμερισμού Κόστους (Τρίτου Μέρους) μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας (Δωρητής) και του Αναπτυξιακού Προγράμματος των Ηνωμένων Εθνών (UNDP/BRC), που υπογράφηκε στην Αθήνα στις 14 Ιουνίου 2007, το κείμενο της οποίας μετά των παραρτημάτων της, σε πρωτότυπο στην αγγλική και σε μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, έχει διαδοχικά ως εξής:

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ) ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ (ΔΩΡΗΤΗΣ) ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΗΝΩΜΕΝΩΝ ΕΘΝΩΝ (UNDP / BRC)

ΕΠΕΙΔΗ ο Δωρητής δια της παρούσας συμφωνεί να συνεισφέρει κεφάλαια στο UNDP σε μια βάση επιμερισμού κόστους για την εκτέλεση / την υλοποίηση του Έργου «Στρατηγικό πλαίσιο προγράμματος και περιφερειακοί πόροι για τη βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ανατολική Ευρώπη και στην Κοινοπολιτεία Ανεξαρτήτων Κρατών»,[1]

ΕΠΕΙΔΗ το UNDP είναι έτοιμο να λάβει και να διαχειριστεί τη συνεισφορά για την εκτέλεση / την υλοποίηση του προγράμματος / του έργου,

ΕΠΕΙΔΗ το UNDP θα ορίσει μια Εκτελεστική Οντότητα / έναν Εταίρο Υλοποίησης[2] για την εκτέλεση / υλοποίηση του προγράμματος / έργου (η Εκτελεστική Οντότητα / ο Εταίρος Υλοποίησης),

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ, το UNDP και ο Δωρητής συμφωνούν δια της παρούσης τα εξής:

Άρθρο Ι. Η Συνεισφορά

1. (α) Ο Δωρητής[3], σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών όπως αυτό καταρτίζεται κατωτέρω, θα συνεισφέρει στο UNDP το ποσό των US$ 7.091.935,48 (επτά εκατομμυρίων ενενήντα μίας χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα πέντε δολαρίων και σαράντα οκτώ λεπτών). Η συνεισφορά θα κατατεθεί στο:

Εκπρόσωπος UNDP στη Δημοκρατία της Σλοβακίας (USD) Αρ. Λογ. #375217 4553
ABA: 111000012
Bank of America, DC1-701-07-08, 730 15th Street N.W. 7th floor, Washington DC
Κωδ. SWIFT: BOFAUS3N, Αρ. Μεταφοράς [Wire Routing Number]: 026009593

---

[1] Το πρόγραμμα / έργο παρουσιάζεται στην περιγραφή του έργου, η οποία επισήμως προσαρτάται στην παρούσα Σύμβαση (Παράρτημα Ι). Για τις δράσεις του προγράμματος UNDP που εκτελούνται σύμφωνα με τις εναρμονισμένες επιχειρησιακές μεθόδους, συντάσσεται το έγγραφο του έργου εκ των CPAP και AWP.

[2] "Εταίρος Υλοποίησης" για τις δράσεις του προγράμματος UNDP που εκτελούνται σύμφωνα με τις εναρμονισμένες επιχειρησιακές μεθόδους και "Εκτελεστική Οντότητα" για τις δράσεις του προγράμματος UNDP που δεν εκτελούνται σύμφωνα με τις εναρμονισμένες επιχειρησιακές μεθόδους.

[3] Το Έργο θα χρηματοδοτηθεί μέσω του ετήσιου προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Χρονοδιάγραμμα πληρωμών	Ποσό (σε US $)
Ιανουάριος 2008	762.311,83
Ιούλιος 2008	762.311,83
Ιανουάριος 2009	696.451,61
Ιούλιος 2009	696.451,61
Ιανουάριος 2010	708.279,57
Ιούλιος 2010	708.279,57
Ιανουάριος 2011	692.150,54
Ιούλιος 2011	692.150,54
Ιανουάριος 2012	686.774,19
Ιούλιος 2012	686.774,19

(β) Ο Δωρητής θα ενημερώνει το UNDP όποτε καταβάλλεται μια συνεισφορά μέσω ενός μηνύματος e-mail με ενημέρωση μεταβίβασης στη διεύθυνση agnes.kochan@undp.org, ή μέσω fax το οποίο θα αποστέλλεται προς το Στέλεχος Προγράμματος που θα ευθύνεται για το Έργο από το UNDP/BRC.

2. Το ως άνω χρονοδιάγραμμα πληρωμών λαμβάνει υπ' όψιν την απαίτηση ότι οι πληρωμές θα γίνονται προκαταβολικώς για την εκτέλεση / υλοποίηση των δράσεων που θα έχουν προγραμματιστεί. Αυτό μπορεί να τροποποιηθεί ώστε να είναι συνεπές με την πρόοδο της παράδοσης του προγράμματος / του έργου.

3. Το UNDP θα λαμβάνει και θα διαχειρίζεται τις πληρωμές σύμφωνα με τους κανονισμούς, τους κανόνες και τις οδηγίες του UNDP.

4. Όλοι οι οικονομικοί λογαριασμοί και οι καταστάσεις θα εκφράζονται σε δολάρια ΗΠΑ.

Άρθρο II. Χρήση της Συνεισφοράς

1. Η εκτέλεση / υλοποίηση των αρμοδιοτήτων του UNDP και της Εκτελεστικής Οντότητας / του Εταίρου Υλοποίησης σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση και το πλάνο του έργου θα εξαρτάται έναντι απόδειξης υπό του UNDP από τη συνεισφορά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο I, παράγραφος 1, παραπάνω.

2. Αν προκύπτουν ή πραγματοποιούνται απρόβλεπτες αυξήσεις στις δαπάνες ή τις δεσμεύσεις (είτε λόγω πληθωριστικών παραγόντων, είτε λόγω διακυμάνσεων στις ισοτιμίες συναλλάγματος είτε σε απρόβλεπτα περιστατικά), τότε το UNDP θα υποβάλλει προς τον Δωρητή εγκαίρως μια συμπληρωματική εκτίμηση η οποία θα δείχνει τη μελλοντική χρηματοδότηση που θα απαιτείται. Ο Δωρητής θα καταβάλλει τις μέγιστες προσπάθειες ώστε να αποκτήσει τα πρόσθετα κονδύλια που απαιτούνται ή θα ζητά προσαρμογή των Δράσεων του Προγράμματος με τέτοιον τρόπο ώστε ο Δωρητής να μην υποχρεούται να παράσχει περαιτέρω χρηματικά μέσα από αυτά που θα έχουν ήδη συμφωνηθεί.

3. Αν οι πληρωμές που αναφέρονται στο άρθρο Ι, παράγραφος 1 παραπάνω, δεν λαμβάνονται σύμφωνα προς το χρονοδιάγραμμα πληρωμών ή αν η πρόσθετη απαιτούμενη χρηματοδότηση σύμφωνα με την παράγραφο 2 παραπάνω δεν γίνεται αποδεκτή από τον Δωρητή ή άλλες πηγές, τότε η βοήθεια που θα παρέχεται στο πρόγραμμα / έργο σύμφωνα με αυτή τη Σύμβαση θα μειώνεται, θα αναστέλλεται ή θα τερματίζεται από το UNDP.

4. Οποιοδήποτε έσοδο από τόκους που σχετίζεται με τη συνεισφορά θα πιστώνεται στο Λογαριασμό του UNDP και θα χρησιμοποιείται σύμφωνα με τις προσδιορισμένες διαδικασίες του UNDP.

Άρθρο ΙΙΙ. Διοίκηση και αναφορά

1. Η διοίκηση και η διαχείριση του προγράμματος / του έργου και των δαπανών του θα διέπονται από τους κανονισμούς, τους κανόνες και τις οδηγίες του UNDP και, όπου εφαρμόζονται, τους κανονισμούς, τους κανόνες και τις οδηγίες της Εκτελεστικής Οντότητας / του Εταίρου Υλοποίησης.

2. Τα κεντρικά γραφεία και το γραφείο χώρας του UNDP θα παρέχουν στον Δωρητή όλες τις ακόλουθες εκθέσεις και αναφορές ή μέρη αυτών, οι οποίες συντάσσονται σύμφωνα με τις διαδικασίες λογοδοσίας και αναφοράς του UNDP.

(a) Από το γραφείο χώρας (ή ισοδύναμη μονάδα στα κεντρικά γραφεία στην περίπτωση περιφερειακών ή παγκόσμιας εμβέλειας έργων) μια εξαμηνιαία και μια ετήσια έκθεση κατάστασης του προγράμματος / του έργου για την πρόοδο αυτού καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, καθώς και η τελευταία διαθέσιμη εγκεκριμένη κατάσταση διανομής των δαπανών, που θα δείχνει τις δαπάνες που συσχετίζονται με κάθε επιτευχθέν αποτέλεσμα κατά τη διάρκεια της προηγούμενης περιόδου, σύμφωνα με τη μορφή που προσαρτάται στην παρούσα (Παράρτημα ΙΙ)

(b) Από το Γραφείο Διοίκησης / Τμήμα Γενικού Επιθεωρητή του UNDP [Bureau of Management / Comptroller's Division], μια ετήσια πιστοποιημένη οικονομική κατάσταση στις 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους η οποία θα υποβάλλεται το αργότερο μέχρι τις 30 Ιουνίου του επόμενου έτους.

(c) Από το Γραφείο χώρας (ή ισοδύναμη μονάδα στα κεντρικά γραφεία στην περίπτωση περιφερειακών ή παγκόσμιας εμβέλειας έργων) εντός έξι μηνών μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης ή λύσης της Σύμβασης, μια τελική έκθεση η οποία θα συνοψίζει τις δράσεις του προγράμματος / του έργου καθώς και τις συνέπειες των δράσεων καθώς και τα προσωρινά οικονομικά δεδομένα αυτών.

(d) Από το Γραφείο Διοίκησης / Τμήμα Γενικού Επιθεωρητή του UNDP κατά την ολοκλήρωση του προγράμματος / του έργου, μια πιστοποιημένη οικονομική κατάσταση η οποία θα υποβάλλεται το αργότερο μέχρι τις 30 Ιουνίου του έτους που ακολουθεί το οικονομικό κλείσιμο του έργου.

3. Αν το απαιτούν ειδικές συνθήκες, το UNDP μπορεί να παρέχει αναφορές σε πιο συχνή βάση με έξοδα του Δωρητή. Η συγκεκριμένη φύση και συχνότητα αυτών των αναφορών θα ορίζεται στο παράρτημα της Σύμβασης.

Άρθρο IV. Διοικητικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες

1. Σύμφωνα με τις αποφάσεις και τις οδηγίες του Εκτελεστικού Συμβουλίου του UNDP, όπως φαίνονται στην Πολιτική Ανάκτησης Κόστους από Άλλους Πόρους, η Συνεισφορά θα υπόκειται σε αρχές κάλυψης του κόστους από το UNDP για δύο διακριτές κατηγορίες κόστους, που σχετίζονται με την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών, δηλαδή:

(α) Έμμεσα κόστη που προκύπτουν από τα κεντρικά γραφεία του UNDP και τα Γραφεία χώρας κατά την παροχή υπηρεσιών Γενικής Διοικητικής Στήριξης [General Management Support, GMS]. Για να καλυφθούν αυτά τα κόστη GMS, η συνεισφορά θα χρεώνεται μια αμοιβή που θα ισούται με 7%.

(β) Άμεσα κόστη που προκύπτουν για υπηρεσίες υποστήριξης της υλοποίησης [implementation support services, ISS] που παρέχονται υπό του UNDP ή / και μιας εκτελεστικής οντότητας ή ενός εταίρου υλοποίησης. Εφόσον αυτά τα κόστη συνδέονται άρρηκτα με το συγκεκριμένο πρόγραμμα / έργο, ενσωματώνονται στον προϋπολογισμό του έργου στη βάση της σχετικής γραμμής κονδυλίων και, στην περίπτωση ευκρινώς προσδιοριζόμενων συναλλακτικών υπηρεσιών, χρεώνονται στο έργο / πρόγραμμα σύμφωνα με τις τυποποιημένες τιμές υπηρεσιών.

2. Το σύνολο των ποσών που προϋπολογίζονται για το πρόγραμμα /έργο, μαζί με τα εκτιμώμενα κόστη αποζημίωσης για συναφείς υποστηρικτικές υπηρεσίες, δεν θα υπερβαίνουν το σύνολο των πόρων που διατίθενται για το πρόγραμμα / έργο υπό της παρούσας Σύμβασης καθώς και των κονδυλίων που ίσως να είναι διαθέσιμα στο πρόγραμμα / έργο για τα κόστη του προγράμματος / έργου και για τα υποστηρικτικά κόστη από άλλες πηγές χρηματοδότησης.

Άρθρο V. Εξοπλισμός

Η ιδιοκτησία του εξοπλισμού, των προμηθειών και άλλων στοιχείων που χρηματοδοτούνται από τη συνεισφορά θα ανήκει στο UNDP. Τα ζητήματα που αφορούν τη μεταφορά ιδιοκτησίας υπό του UNDP θα ορίζονται σύμφωνα με τις συναφείς πολιτικές και διαδικασίες του UNDP.

Άρθρο VI. Οικονομικός έλεγχος

Η συνεισφορά θα υπόκειται αποκλειστικά στις εσωτερικές και εξωτερικές διαδικασίες οικονομικού ελέγχου που προβλέπονται στους οικονομικούς κανονισμούς, κανόνες και οδηγίες του UNDP. Αν η διετής Έκθεση Οικονομικού Ελέγχου του Συμβουλίου Οικονομικών Ελεγκτών του UNDP προς το διοικητικό του σώμα περιλαμβάνει παρατηρήσεις που σχετίζονται με τις συνεισφορές, αυτή η πληροφορία θα καθίσταται διαθέσιμη στον Δωρητή.

Άρθρο VII. Ολοκλήρωση της Σύμβασης

1. Το UNDP θα ενημερώνει το Δωρητή όταν θα έχουν ολοκληρωθεί όλες οι δράσεις που σχετίζονται με το πρόγραμμα / το έργο.

2. Παρά την ολοκλήρωση του προγράμματος / του έργου, το UNDP θα συνεχίσει να κρατά τους μη χρησιμοποιηθέντες οικονομικούς πόρους μέχρις ότου όλες οι υποχρεώσεις που προκύπτουν κατά την εκτέλεση / υλοποίηση του προγράμματος / του έργου θα έχουν ικανοποιηθεί και οι δράσεις του προγράμματος / του έργου θα έχουν τερματιστεί κανονικά.

3. Αν οι μη χρησιμοποιηθέντες πόροι αποδεικνύονται ανεπαρκείς για την κάλυψη αυτών των υποχρεώσεων και δεσμεύσεων, το UNDP θα ενημερώνει το Δωρητή και θα διαβουλεύεται με αυτόν για τον τρόπο με τον οποίο αυτές οι δεσμεύσεις και οι υποχρεώσεις θα πρέπει να καλυφθούν.

4. Οποιαδήποτε ποσό των πόρων παραμένει χωρίς να καταναλωθεί μετά από την κάλυψη αυτών των υποχρεώσεων και των δεσμεύσεων, θα διατίθεται υπό του UNDP μετά από διαβούλευση με τον Δωρητή.

Άρθρο VIII. Καταγγελία/ λύση της Σύμβασης

1. Αφού θα έχουν γίνει διαβουλεύσεις με τον Δωρητή, την Κυβέρνηση της χώρας του προγράμματος και το UNDP, και με δεδομένο ότι οι πληρωμές που έχουν ήδη ληφθεί είναι, μαζί με τα υπόλοιπα κονδύλια που διατίθενται στο πρόγραμμα / στο έργο, επαρκείς να καλύψουν όλες τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις που έχουν προκύψει κατά την εκτέλεση / υλοποίηση του προγράμματος / του έργου, η παρούσα Σύμβαση θα μπορεί να λύεται από το UNDP ή από το Δωρητή. Η Σύμβαση θα παύει να ισχύει τριάντα (30) ημέρες μετά την ημερομηνία κατά την οποία το ένα από τα Μέρη ενημερώσει γραπτώς το άλλο Μέρος για την απόφασή του να λύσει τη Σύμβαση.

2. Παρά τη λύση μέρους ή όλης της παρούσας Σύμβασης το UNDP θα συνεχίσει να κρατά, μέχρι την ημερομηνία της λύσης, τις μη χρησιμοποιημένες πιστώσεις, μέχρις ότου όλες οι υποχρεώσεις και δεσμεύσεις που θα έχουν προκύψει κατά την εκτέλεση την / την υλοποίηση όλου ή μέρους του έργου, για το οποίο έχει λυθεί η παρούσα Σύμβαση, θα έχουν καλυφθεί και οι δράσεις του έργου θα έχουν ολοκληρωθεί με κανονικό τρόπο.

2. Οποιαδήποτε πίστωση παραμένει χωρίς να καταναλωθεί μετά από την κάλυψη αυτών των υποχρεώσεων και των δεσμεύσεων, θα διατίθεται υπό του UNDP μετά από διαβούλευση με τον Δωρητή.

Άρθρο IX. Τροποποίηση της Σύμβασης

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται μέσω ανταλλαγής επιστολών ανάμεσα στο Δωρητή και στο UNDP. Οι επιστολές που θα ανταλλάσσονται με αυτό το σκοπό θα καθίστανται αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης.

Άρθρο X. Ισχύς

Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή της και μετά την κατάθεση εκ μέρους του Χορηγού της πρώτης συνεισφοράς – πληρωμής που θα γίνεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών που ορίζεται στο άρθρο I, παράγραφος 1, της παρούσας Σύμβασης και την υπογραφή του εγγράφου του έργου από τα ενδιαφερόμενα μέρη και με την κύρωση της Σύμβασης αυτής από το Κοινοβούλιο της Ελληνικής Δημοκρατίας.

Συντάχτηκε στην Αθήνα, Ελλάδα, και στην Μπρατισλάβα, Δημοκρατία της Σλοβακίας.

Την 14η ημέρα του Ιουνίου 2007 σε δύο πρωτότυπα αντίγραφα στην αγγλική γλώσσα.

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ οι υπογράφοντες, έχοντας τη δέουσα εξουσιοδότηση γι' αυτό, έχουν υπογράψει την παρούσα Σύμβαση.

Για τον Δωρητή:	Για το Πρόγραμμα Ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών (UNDP, United Nations Development Programme):
Καθηγητής Προκόπιος Παυλόπουλος Υπουργός Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης Και Αποκέντρωσης	Ben Slay Διευθυντής Περιφερειακό Κέντρο UNDP Bratislava
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
______________________	______________________

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1



(UNDP, United Nations Development Programme)
Περιφερειακό Κέντρο Bratislava

Περιγραφή έργου

Στρατηγικό πλαίσιο προγράμματος και περιφερειακοί πόροι για τη βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ανατολική Ευρώπη και στην Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών

(Βραχύς τίτλος: Περιφερειακό Κέντρο για τη Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης / CPAR)

Ο κατακερματισμός των προσεγγίσεων των δωρητών καθώς και η έλλειψη ενός ενιαίου οράματος και ενος προγραμματικού πλαισίου για τις παρεμβάσεις στη Διοικητική Μεταρρύθμιση στην Ανατολική Ευρώπη και την Κοινοπολιτεία των Ανεξάρτητων Κρατών αποτελούν αιτίες για την περιορισμένη πρόοδο στη μεταρρύθμιση των κρατικών δομών σε χώρες της περιοχής κατά την τελευταία δεκαετία. Η πρώτη φάση του έργου έδωσε το έναυσμα για την ενοποίηση των προγραμματικών και των γνωστικών πόρων περί της Μεταρρύθμισης της Δημόσιας Διοίκησης, συνδυάζοντας δύο επαγγελματικά δίκτυα με επαγγελματικό τρόπο, έτσι ώστε μαζί να προαγάγουν την ανάπτυξη ενός ευρείας βάσης περιφερειακό πρόγραμμα διοικητικής μεταρρύθμισης, καθοδηγούμενο από τις απαιτήσεις, για τα επόμενα πέντε χρόνια. Επίσης έχει σημειώσει πρόοδο στην ανάπτυξη ενός θεσμικού πλαισίου περιφερειακής συνεργασίας για την προαγωγή τοπικών λύσεων στη μεταρρύθμιση του δημόσιου τομέα. Η δεύτερη φάση του έργου – της οποίας η παρούσα περιγραφή δίνει τις κύριες συνιστώσες – εστιάζει στην ανάπτυξη και υλοποίηση δράσεων περιφερειακής συνεργασίας οδηγούμενες από τις απαιτήσεις σε τέσσερις σημαντικές περιοχές (Χάραξη Πολιτικής και Συντονισμός, Διαχείριση Δημόσιων Οικονομικών, Οργάνωση και Στελέχωση Δημόσιου Τομέα και Παροχή Δημόσιων Υπηρεσιών) βαθύνοντας έτσι και διευρύνοντας το Δίκτυο των Εστιακών Σημείων στις συμμετέχουσες χώρες και ορίζοντας το πρόγραμμα CPAR ως καταλύτη της καινοτομίας και της διάχυσης των βέλτιστων πρακτικών με στόχο την προαγωγή της Διοικητικής Μεταρρύθμισης στην περιοχή.

Ενότητα I – Ανάπτυξη της Παρουσίασης

Μέρος I. Ανάλυση της Κατάστασης

Ιστορικές πληροφορίες

Το 2006 η Ελληνική Κυβέρνηση και το Περιφερειακό Κέντρο UNDP Bratislava (BRC)[1] συνήψαν εταιρική σχέση με στόχο την προαγωγή της μεταρρύθμισης του δημόσιου τομέα στην περιοχή της Κεντρικής, της Ανατολικής και της Νοτιοανατολικής Ευρώπης και της Κοινοπολιτείας Ανεξάρτητων Κρατών (ΚΑΚ, CIS). Αυτή η συνεργασία βασίστηκε σε ουσιαστική σύγκλιση όσον αφορά τους προγραμματικούς στόχους και τις προφανείς συμπληρωματικότητες στον τομέα της επιχειρησιακής υποδομής και δυναμικής, δηλαδή όσον αφορά την ανάπτυξη και την δυνατότητα υλοποίησης του έργου BRC, καθώς και την υποδομή του UNDP σε επίπεδο Γραφείων Χωρών (Country Offices, CO) σε ολόκληρη την περιοχή και σε πρόσβαση από τους τοπικούς εταίρους. Από την άποψη του UNDP, αυτή η συνεργασία ήταν μια ελκυστική και επίκαιρη ευκαιρία, δεδομένου ότι επέτρεπε τη δημιουργία ενός πιο συνεκτικού και ενοποιημένου πλαισίου περιφερειακού προγραμματισμού για τη Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης (Public Administration Reform, PAR), για τη μείωση των επαναλήψεων σε δράσεις που χρηματοδοτούνταν από δωρητές, για την ενοποίηση των πόρων και για τη συγκέντρωση των περιφερειακών δικτύων, των εξειδικευμένων βάσεων δεδομένων και των αποθηκών γνώσης.

Το έργο υιοθέτησε μια προσέγγιση σε φάσεις. Η πρώτη φάση άρχισε τον Ιούλιο 2006 και στη συνέχεια επεκτάθηκε μέχρι το τέλος Δεκεμβρίου 2007. Εστίασε στην ενίσχυση της περιφερειακής συνεργασίας και στον καταμερισμό της ενημέρωσης για τη μεταρρύθμιση της δημόσιας διοίκησης, PAR, ενώ ξεκίνησε μια περιφερειακή Έρευνα PAR ώστε να θέσει τα θεμέλια για τη δεύτερη φάση. Η τρέχουσα φάση εστιάζει στην υλοποίηση του οδηγούμενου από απαιτήσεις πενταετούς προγράμματος PAR, το οποίο βασίζεται στα ευρήματα της Έρευνας και σε άλλα δεδομένα που δόθηκαν από τα Εστιακά Σημεία και το κοινοτικό κεκτημένο του UNDP (Community of Practice).

Το Έργο συγκάλεσε την Εναρκτήρια Συνάντηση Περιφερειακών Δικτύων Επαγγελματιών και Εμπειρογνωμόνων της Διοικητικής Μεταρρύθμισης[2], όπου έγινε η επίσημη παρουσίαση της νέας Εταιρικής Σχέσης στους ενδιαφερόμενους εμπλεκόμενους φορείς. Συμπεριελήφθησαν τα υφιστάμενα δίκτυα Εστιακών Σημείων [Focal Points] καθώς και το περιφερειακό κοινοτικό κεκτημένο του UNDP σε θέματα PAR, που συναντήθηκαν για πρώτη φορά και εκλήθησαν να εμπλακούν σε κοινή συνεργασία στο πλαίσιο του νέου Έργου. Συγκεκριμένα, η Συνάντηση

---

[1] Γίνεται αναφορά στη Σύμβαση Επιμερισμού Κόστους [Cost Sharing Agreement (CSA)] που υπεγράφη στις 30 Ιουνίου 2006 μεταξύ του BRC και του Ελληνικού Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθώς και στο Έγγραφο του Έργου (ταυτότητα ανάθεσης: 00045108) με τίτλο: "Στρατηγικό πλαίσιο προγράμματος και περιφερειακοί πόροι για τη βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ανατολική Ευρώπη και στην Κοινοπολιτεία Ανεξαρτήτων Κρατών", που επισυνάπτεται στην ως άνω σύμβαση επιμερισμού κόστους CSA.

[2] Η Συνάντηση έλαβε χώρα στην Αλεξανδρούπολη, Ελλάδα, στις 20 – 21 Νοεμβρίου 2006. Συγκεντρώθηκαν περίπου 60 συμμετέχοντες, μεταξύ των οποίων επαγγελματίες και εμπειρογνώμονες του τομέα δημόσιας διοίκησης από την Ευρώπη και την ΚΑΚ, εκπρόσωποι της Ελληνικής Κυβέρνησης,, των γραφείων χωρών του UNDP, καθώς και προσωπικό του BRC και αρκετοί εξωτερικοί ειδήμονες και εκπρόσωποι διεθνών οργανισμών. Ο Έλληνας Υπουργός Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, κύριος Προκόπιος Παυλόπουλος, και ο Διευθυντής BRC κύριος Ben Slay άνοιξαν τη συνάντηση με κεντρικές ομιλίες. Η αναφορά της Συνάντησης είναι διαθέσιμη στη διεύθυνση:
http://www.uncpar.org/contents.asp?category=18&id=127.

είχε τους εξής στόχους: [α] Εισαγωγή της νέας πρωτοβουλίας, [β] Έναρξη διαλόγου σχετικά με τις πρόσφατες εξελίξεις σε θέματα PAR και προσδιορισμός κοινών προκλήσεων και απόψεων, [γ] Αρχικοποίηση της διεργασίας της συνένωσης δύο περιφερειακών δικτύων PAR, [δ] Προετοιμασία για μια περιφερειακή έρευνα PAR (συζητήσεις για το πλάνο, τη μεθοδολογία, τους ρόλους), και [ε] Συμφωνία για έναν οδικό χάρτη διαβουλεύσεων για την ανάπτυξη ενός οδηγούμενου από τις απαιτήσεις περιφερειακού πενταετούς προγράμματος PAR.

Η Συνάντηση πέτυχε να ανοίξει έναν διάλογο πάνω στα θέματα τα οποία αργότερα εντάχθηκαν στην «Πρώτη Έρευνα για τις Εν Δυνάμει Ανάγκες Βοήθειας στις Συμμετέχουσες Χώρες» που διενεργήθηκε μερικούς μήνες αργότερα. Οι αρχικές προτάσεις για τις δράσεις του δικτύου επίσης συζητήθηκαν, ενώ τα μέλη του δικτύου σημείωσαν κάποια πρόοδο στον προσδιορισμό των κοινών προκλήσεων / περιοχών παρεμβάσεων και στην πρόταση πρωτοβουλιών για συνεργασία.

Η περιφερειακή έρευνα PAR ολοκληρώθηκε στο τέλος του Μαρτίου 2007. Η αρχική ανάλυση των ευρημάτων της ολοκληρώνεται επί του παρόντος και επίκειται η σχετική έκθεση, η οποία θα αντανακλά τις συστάσεις για το πολυετές οδηγούμενο από απαιτήσεις πρόγραμμα σε τέσσερις θεματικές περιοχές[3]. Με βάση αυτές τις συστάσεις, προγραμματίζονται μέχρι τρεις υπο-περιφερειακές ή / και προγραμματικές συναντήσεις για την περίοδο Σεπτεμβρίου – Δεκεμβρίου 2007, με στόχο τη διενέργεια περαιτέρω συζητήσεων ώστε να περιγραφούν συγκεκριμένες προγραμματικές δράσεις, να αποφασιστεί το περιεχόμενο αυτών και η ακολουθία με την οποία θα υλοποιηθούν ώστε να ικανοποιήσουν τους στόχους του οδηγούμενου από απαιτήσεις πολυετούς περιφερειακού προγράμματος PAR.

Επιπροσθέτως, τα κοινά δίκτυα των Εστιακών Σημείων και των Κοινοτήτων Εμπειρογνωμόνων ενισχύονται μέσα από την εγκαθίδρυση ενός περιφερειακού κέντρου πόρων online για το PAR και ενός περιφερειακού μητρώου εμπειρογνωμόνων PAR. Στην πράξη, το online κέντρο πόρων θα δίνει στα δίκτυα τη δυνατότητα να ανοίγουν τη συζήτηση επί των συστάσεων και, άρα, να προετοιμάζονται για τις θεματικές συναντήσεις αρκετό καιρό πριν την πραγματοποίησή τους.

Επιδιωκόμενοι Αποδέκτες του Προγράμματος

Οι κύριοι αποδέκτες του παρόντος Έργου είναι κυβερνήσεις στην Κεντρική και Ανατολική Ευρώπη και την ΚΑΚ, που θα ωφεληθούν από την βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και από το ενιαίο περιφερειακό προγραμματικό πλαίσιο δικτύων που θα στοχεύει στην ικανοποίηση των αναγκών τους για υποστήριξη κατά τη διοικητική μεταρρύθμιση σε μεσοπρόθεσμη βάση.

Επίσης θα ωφεληθούν από αυτό το έργο το οι Κοινότητες Εμπειρογνωμόνων του UNDP [Community of Practice, CoP) σε ζητήματα διοικητικής μεταρρύθμισης και το δίκτυο Εστιακών Σημείων του UNDP/CPAR, από τη συγχώνευση προοδευτικά των δύο δικτύων. Γίνεται ενοποίηση των γνωστικών τους πόρων, άρα βελτιώνεται η δυνατότητά τους να στηρίζουν τις προσπάθειες διοικητικής μεταρρύθμισης σε χώρες στην Κεντρική και Ανατολική Ευρώπη και την ΚΑΚ.

[3] Οι δράσεις, κατά πάσα πιθανότητα, θα δομούνται γύρω από τις εξής θεματικές περιοχές: [α] χάραξη πολιτικής και συντονισμός, [β] οικονομική διαχείριση, [γ] οργάνωση και στελέχωση και [δ] παροχή δημόσιων υπηρεσιών.

Η συνεργατική αξιολόγηση των αναγκών και οι σχετικές διαβουλεύσεις για την ανάπτυξη προγραμματικών πρωτοβουλιών θα διασφαλίσουν την συνάφεια και την ορθή στόχευση των δράσεων του έργου και θα βοηθήσουν στην εκτίμηση των αποτελεσμάτων και των συνεπειών τους με τη συμμετοχή των δικαιούχων και των συναφών εμπλεκόμενων φορέων. Θα διασφαλιστεί και ευρύτερη δημόσια συμμετοχή σε ιδιωτικές δράσεις μέσα από κατάλληλες ρυθμίσεις, όπως απαιτείται.

Εταιρικά σχήματα συνεργασίας

Το έργο αυτό είναι μια συνεργασία ανάμεσα στο UNDP και στην Ελληνική Κυβέρνηση, στη βάση της κοινής τους δέσμευσης για την προαγωγή μεταρρυθμίσεων του δημόσιου τομέα στη Νοτιοανατολική, στην Κεντρική και στην Ανατολική Ευρώπη και την ΚΑΚ. Η Ελληνική Κυβέρνηση – μέσω του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – είναι ο κύριος χρηματοδότης του Έργου και θα καταβάλλει τις μέγιστες προσπάθειές του ώστε να διευκολύνει την πρόσβαση σε εμπειρίες[4] εκσυγχρονισμού του δημόσιου τομέα στην Ελλάδα, που ίσως να έχει συνάφεια προς αυτόν άλλων χωρών στην περιοχή. Το UNDP/BRC θα χρησιμοποιήσει τις επιχειρησιακές του δυνάμεις, προσβάσεις, δικτυώσεις και γνώσεις ώστε να διασφαλίσει μια συνεκτική προγραμματική προσέγγιση και μια αποτελεσματική υλοποίηση σε περιφερειακό επίπεδο. Για συγκεκριμένες δράσεις η υλοποίηση θα βασιστεί και στην στενή συνεργασία με τα Γραφεία Χωρών του UNDP στην περιοχή. Επίσης επιδιώκεται ουσιαστική συζήτηση και ανταλλαγή πληροφοριών, ιδίως όσον αφορά την ενοποίηση των περιφερειακών δικτύων PAR και των συναφών πόρων γνώσης σε συνεργασία και με άλλους διεθνείς οργανισμούς, δίκτυα και πρωτοβουλίες, που δραστηριοποιούνται στο ίδιο πεδίο.

Μέρος ΙΙ. Στρατηγική

Η φιλοσοφία της βοήθειας UNDP

Κατά τα πρόσφατα χρόνια το UNDP προάγει μια συνολική προσέγγιση στη μεταρρύθμιση κρατικών δομών. Ένα παράδειγμα είναι ο ρόλος του UNDP στην Επιτροπή Blue Ribbon της Ουκρανίας, το έργο της οποίας ενέπνευσε την μεταρρυθμιστική ατζέντα της κυβέρνησης που προέκυψε από την πορτοκαλί επανάσταση του 2004. Μέσω του Ταμείου Ανάπτυξης Υποδομής [Capacity Building Fund] το UNDP έχει υποστηρίξει μακρόπνοα πολυδιάστατα προγράμματα διοικητικής μεταρρύθμισης στη Σερβία, στο Μαυροβούνιο και στη Γεωργία. Με παρουσία στην περιφέρεια και στις χώρες, το UNDP είναι στην ιδανική θέση ώστε να διευκολύνει τον περιφερειακό διάλογο και να αναπτύξει ένα οδηγούμενο από τις απαιτήσεις πρόγραμμα μεταρρύθμισης του δημόσιου τομέα ώστε να βελτιώσει την κοινή κατανόηση, την αμοιβαία ανταλλαγή και μάθηση στις χώρες της περιοχής.

Στρατηγική επίτευξης αποτελεσμάτων

Το Νοέμβριο 2006 το Έργο συγκάλεσε την Εναρκτήρια Συνάντηση Περιφερειακών Δικτύων Επαγγελματιών και Εμπειρογνωμόνων της Διοικητικής Μεταρρύθμισης[5], όπου το νέο Έργο

[4] Όπως η ευρείας κλίμακας υλοποίηση των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, που είναι μοντέλα συνεργασίας ιδιωτικού και δημόσιου φορέα για την παροχή δημόσιων υπηρεσιών, για την διοικητική μεταρρύθμιση του δημόσιου τομέα και για την διοικητική αναδιάρθρωση των μονάδων της τοπικής αυτοδιοίκησης.

[5] Η Συνάντηση έλαβε χώρα στην Αλεξανδρούπολη, Ελλάδα, στις 20 – 21 Νοεμβρίου 2006. Συγκεντρώθηκαν περίπου 60 συμμετέχοντες, μεταξύ των οποίων επαγγελματίες και εμπειρογνώμονες του τομέα δημόσιας διοίκησης από την Ευρώπη και την ΚΑΚ, εκπρόσωποι της Ελληνικής Κυβέρνησης,, των Γραφείων χωρών του

και η συνεργασία ανάμεσα στο UNDP/BRC και στην Ελληνική Κυβέρνηση παρουσιάστηκαν επισήμως στους σχετικούς εμπλεκόμενους φορείς: τα υφιστάμενα δίκτυα Εστιακών Σημείων [Focal Points] καθώς και το περιφερειακό δίκτυο εμπειρογνωμόνων του UNDP. Η Συνάντηση πέτυχε να ανοίξει ένα διάλογο που στόχευε στον προσδιορισμό των αναγκών / προκλήσεων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης [PAR] και τις αντίστοιχες περιοχές παρέμβασης. Οι δράσεις που προτάθηκαν δομούνται γύρω από τις εξής θεματικές περιοχές [α] χάραξη πολιτικής και συντονισμός, [β] οικονομική διαχείριση, [γ] οργάνωση και στελέχωση και [δ] παροχή δημόσιων υπηρεσιών. Αυτές οι θεματικές περιοχές εντάχτηκαν στη συνέχεια στην Πρώτη Έρευνα για τις Εν Δυνάμει Ανάγκες Βοήθειας στις Συμμετέχουσες Χώρες [εφεξής, η Έρευνα], που διενεργήθηκε μετά τη συνάντηση. Οι απαντήσεις στην Έρευνα συνιστούν το σημείο έναρξης για περαιτέρω συζητήσεις, στη βάση των οποίων θα αναπτυχθεί το ενοποιημένο οδηγούμενο από τις απαιτήσεις πολυετές περιφερειακό πρόγραμμα διοικητικής μεταρρύθμισης.

Αποτέλεσμα 1: Μεταρρύθμιση Δημόσιας Διοίκησης στην Νοτιοανατολική, Ανατολική και Κεντρική Ευρώπη και την ΚΑΚ που προωθείται μέσα από βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, οδηγούμενες από απαιτήσεις προγραμματικές δράσεις και στοχευμένη τεχνική βοήθεια

Το Έργο θα βασιστεί στις προσβάσεις του μέσω των δικτύων των επαγγελματιών και των εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης τα οποία συντονίζει, ώστε να προαγάγει την καινοτομία και τη διάχυση των βέλτιστων πρακτικών στον εκσυγχρονισμό του δημόσιου τομέα.

Η ακριβής φύση, μορφή και αλληλουχία των δράσεων του προγράμματος που θα υλοποιηθούν στα επόμενα πέντε χρόνια θα βασιστεί στην ανάλυση των απαντήσεων στην Έρευνα, η οποία θα ολοκληρωθεί στο τέλος του Ιουνίου 2007, τα αποτελέσματα των θεματικών και υπο-περιφερειακών συναντήσεων που έχουν προγραμματιστεί να λάβουν χώρα στο δεύτερο μισό του 2007, καθώς και τις συνεχείς διαβουλεύσεις, οι οποίες θα πραγματοποιούνται μέσα από τη χρήση ποικιλίας εργαλείων και μηχανισμών, με τα μέλη του δικτύου. Μια ενδεικτική λίστα παρεμβάσεων (πρότυπα δράσεων) παρέχεται παρακάτω. Αυτές οι προτεινόμενες δράσεις και μέθοδοι υλοποίησης θα τεθούν υπό περαιτέρω αναθεώρηση, επεξεργασία και τελικά θα υιοθετηθούν από τους ενδιαφερόμενους φορείς, μεταξύ των οποίων τα αρμόδια Υπουργεία για την Διοικητική Μεταρρύθμιση στην περιοχή.

Οι προτεινόμενες μέθοδοι υλοποίησης περιλαμβάνουν εκπαιδευτικά σεμινάρια, θεματικές ή υπο-περιφερειακές συνδιασκέψεις, τοπικές ερευνητικές διαδρομές, ανταλλαγές προσωπικού, στοχευμένη έρευνα ανίχνευσης των απαιτήσεων των μελών των δικτύων, στήριξη σε πρωτοβουλίες που παράγονται από το δίκτυο, και τεχνική βοήθεια σύμφωνα με τη ζήτηση στα θέματα που τίθενται σε υψηλή προτεραιότητα από τουλάχιστον τρεις χώρες στο δίκτυο. Θεωρείται ότι μέχρι τρεις ξεχωριστές παρεμβάσεις ή μέθοδοι υλοποίησης θα λάβουν χώρα κάθε έτος εντός κάθε θεματικής περιοχής. Γενικώς θα δοθεί προτεραιότητα σε παρεμβάσεις που σχετίζονται μεταξύ τους και που δομούνται η μία πάνω στην άλλη, αντί για αυτόνομες δράσεις. Αυτές οι τελευταίες θα λαμβάνονται υπ' όψιν και θα διενεργούνται εφόσον

UNDP, καθώς και προσωπικό του BRC και αρκετοί εξωτερικοί ειδήμονες και εκπρόσωποι διεθνών οργανισμών. Ο Έλληνας Υπουργός Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθηγητής Προκόπιος Παυλόπουλος, και ο Διευθυντής BRC κύριος Ben Slay άνοιξαν τη συνάντηση με κεντρικές ομιλίες. Η αναφορά της Συνάντησης είναι διαθέσιμη στη διεύθυνση:
http://www.uncpar.org/contents.asp?category=18&id=127.

θεωρείται ότι αποδίδουν ένα απτό όφελος σε απόκριση μιας σαφώς προσδιορισμένης ανάγκης.

Δράση 1.1: Ενίσχυση δυναμικότητας για τη χάραξη πολιτικής και το συντονισμό

Τα ζητήματα που θα καλυφθούν σε αυτή τη θεματική περιοχή περιλαμβάνουν: [α] στρατηγικό προγραμματισμό και χάραξη πολιτικής, [β] συντονισμό πολιτικών, [γ] συντονισμό πολιτικών για την Ευρωπαϊκή ενοποίηση, [δ] συντονισμό στον τομέα διοικητικής μεταρρύθμισης και [ε] συντονισμό σε άλλες συγκεκριμένες θεματικές μεταρρυθμιστικών πολιτικών.

Δράση 1.2: Βελτίωση διαχείρισης δημόσιας χρηματοδότησης

Ο ουσιαστικός στόχος όπου θα εστιάσουν οι δράσεις που θα ενταχτούν σε αυτή τη θεματική περιοχή θα περιλαμβάνει: [α] σύνταξη προϋπολογισμού, [β] εκτέλεση προϋπολογισμού, [γ] εσωτερικό έλεγχο και οικονομικό έλεγχο, [δ] δημόσιες προμήθειες και [ε] εξωτερικό οικονομικό έλεγχο

Δράση 1.3: Οργάνωση και στελέχωση δημόσιου τομέα

Παραδείγματα πιθανών θεμάτων που θα καλυφθούν σε αυτή τη θεματική περιοχή είναι: [α] δομές και λειτουργίες των δημόσιων θεσμών, [β] σύστημα δημόσιας διοίκησης, [γ] διαχείριση ανθρωπίνων πόρων, [δ] ανάπτυξη ανθρωπίνων πόρων και [ε] πλαίσια ενοποίησης.

Δράση 1.4: Βελτίωση παράδοσης δημόσιων υπηρεσιών

Οι δράσεις σε αυτή τη θεματική περιοχή θα εστιάσουν μεταξύ άλλων στα εξής: [α] λήψη διοικητικών αποφάσεων, [β] διοικητική απλοποίηση, [γ] διαχείριση ποιότητας, [δ] ηλεκτρονική διακυβέρνηση, [ε] αποκέντρωση και [στ] συνεργασίες δημόσιου – ιδιωτικού τομέα.

Δράση 1.5: Έρευνα και δημοσιοποίηση Περιφερειακής Απογραφής Δημόσιας Διοίκησης ή / και Συγκριτική Περιφερειακή Μελέτη Δημόσιας Μεταρρύθμισης

Η επέκταση της πρώτης Έρευνας περί Διοικητικής Μεταρρύθμισης που διενεργήθηκε κατά το πρώτο μισό του 2007, με την ετήσια συλλογή των στοιχείων από τις διάφορες χώρες μέσα από ένα δομημένο ερωτηματολόγιο να ολοκληρώνεται στα Εστιακά Σημεία, αναμένεται να βοηθήσει την συνεχή παρακολούθηση των αναγκών στήριξης της διοικητικής μεταρρύθμισης στις συμμετέχουσες χώρες και να ενισχύσει την οδηγούμενη από απαιτήσεις διάσταση του Έργου[6]. Η άσκηση αυτή της συλλογής των στοιχείων θα έχει ως αποτέλεσμα μια ετήσια έκθεση των κατά χώρα απογραφών δημόσιας διοικητικής μεταρρύθμισης και επίσης θα τροφοδοτήσει περιοδικές συγκριτικές περιφερειακές μελέτες σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης. Επίσης, αυτή η συλλογή δεδομένων θα ενισχύσει και την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας του δικτύου και την αξιολόγηση της ανάγκης για την στρατολόγηση νέων Εστιακών Σημείων.

[6] Η άσκηση επίσης θα χρησιμοποιηθεί ως μια ευκαιρία για την αξιολόγηση των συνεπειών των δράσεων που υλοποιούνται κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους και θα μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί ως αποδεικτικό στοιχείο εν όψει της προγραμματισμένης ενδιάμεσης αξιολόγησης του Έργου το 2010.

Αποτέλεσμα 2: Επέκταση του περιφερειακού δικτύου επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης, εμπλουτισμός της γνωσιακής του βάσης και ενίσχυση της δυνατότητάς του συμμετέχει σε περιφερειακό προγραμματισμό διοικητικών μεταρρυθμίσεων

Το κύριο όφελος και η βασική υποδομή επέκτασης του περιφερειακού δικτύου επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης, που εμπλέκονται σε κοινές δράσεις, μοιράζονται γνώσεις και εμπειρίες, παράγουν προγραμματικές πρωτοβουλίες και παρακολουθούν σημαντικές εξελίξεις στο πεδίο της διοικητικής μεταρρύθμισης στις χώρες τους εκ μέρους του Έργου. Τονίζοντας την προγραμματική φύση του δικτύου, τα Εστιακά Σημεία, δια μέσου της συμμετοχής σε συντονισμένα φόρουμς, λίστες αλληλογραφίας και έρευνες, καθώς και σε διαπροσωπικές συναντήσεις (θεματικές ή υπο-περιφερειακές), αναμένεται να συνεισφέρουν ενεργά στον προσδιορισμό, στην υλοποίηση και στην αξιολόγηση κοινών δράσεων, σύμφωνα με τα συμφωνημένα προγραμματικά χαρακτηριστικά.

Δράση 2.1: Πρόσβαση σε εν δυνάμει Εστιακά Σημεία στην περιοχή για την επέκταση και περαιτέρω βελτίωση της συνεργασίας στο πλαίσιο του Περιφερειακού Δικτύου Επαγγελματιών και Εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης.

Στα πρώτα δύο χρόνια της λειτουργίας του το Έργο σκοπεύει να συνεχίσει την επέκταση του δικτύου στην περιοχή. Η πρώτη περιφερειακή Έρευνα για τη διοικητική μεταρρύθμιση που υλοποιήθηκε την άνοιξη του 2007 είχε 100% συντελεστή απόκρισης, κάτι που αποδεικνύει το ενδιαφέρον του δικτύου για το Έργο. Η εμπλοκή του δικτύου στη συλλογή δεδομένων και στην απεικόνιση των αναγκών για την περιφερειακή έρευνα για τη διοικητική μεταρρύθμιση επίσης βοηθά στον προσδιορισμό πρόσθετων προφίλ των Εστιακών Σημείων που είναι απαραίτητα στις διάφορες χώρες. Έτσι, η επέκταση του δικτύου θα στοχεύσει στα εξής: (α) στις χώρες όπου δεν υπάρχει προς το παρόν κυβερνητικό Εστιακό Σημείο, να εδραιώσει μια συνεργασία με ένα αρμόδιο κυβερνητική εστιακό σημείο, κατά προτίμηση ένα με ρητή εντολή για συντονισμό σε θέματα που αφορούν στη διοικητική μεταρρύθμιση ή, εναλλακτικά, έναν κυβερνητικό θεσμό που ειδικεύεται ή ηγείται της μεταρρύθμισης σε μία από τις θεματικές περιοχές χάραξης πολιτικής και συντονισμού, οικονομικής διαχείρισης, οργάνωσης και στελέχωσης και παροχής υπηρεσιών, και (β) σε χώρες όπου ήδη υπάρχει ένα κυβερνητικό Εστιακό Σημείο, να εδραιώσει τη συνεργασία και να καλλιεργήσει μια πιο στενή σχέση με τους κυβερνητικούς θεσμούς με σαφή εντολή για συντονισμό διοικητικών μεταρρυθμίσεων σε εθνικό επίπεδο. Αυτό θα γίνει ώστε να διασφαλιστεί ότι οι προτάσεις για συνεργασίες βασίζονται σε πραγματικές κυβερνητικές προτεραιότητες και έχουν πιθανότητα να λάβουν τη δέσμευση των ανώτερων κυβερνητικών στελεχών. Παράλληλα, το δίκτυο θα επεκταθεί ώστε να συμπεριλάβει συναφείς ακαδημαϊκούς θεσμούς / δεξαμενές σκέψης και ΜΚΟ, ώστε να συμπεριλάβει την ποικιλομορφία και να ενθαρρύνει την διαθεσμική συνεργασία.

Στην πράξη, η επέκταση αυτή θα πάρει τη μορφή έγγραφων προσκλήσεων προς στοχευμένους θεσμούς / φορείς στην περιοχή. Όπου είναι δυνατό, πριν ή μετά από τις προσκλήσεις θα γίνονται επισκέψεις στις εν λόγω χώρες από τα στελέχη του Έργου και διαβουλεύσεις με τα μέλη των υφιστάμενων δικτύων της χώρας.

Το Κέντρο σκοπεύει να έχει εδραιώσει ουσιαστική συνεργασία με τουλάχιστον τρία Εστιακά Σημεία σε κάθε χώρα στην περιοχή μέχρι το τέλος του δεύτερου έτους της λειτουργίας του.

Για να διασφαλίσει ικανοποιητικό εσωτερικό συντονισμό και να αποφύγει τις επικαλύψεις και την επανάληψη εργασιών, ένα Εστιακό Σημείο σε κάθε χώρα θα αναλαμβάνει το ρόλο του συντονιστή χώρας. Κατ' αρχήν, θα δίνεται προτεραιότητα στα υφιστάμενα Εστιακά Σημεία. Ωστόσο, θα υπάρχει περιθώριο και για κατά περίπτωση ρυθμίσεις με βάση μια αξιολόγηση της κατάστασης σε κάθε χώρα, σε συνδυασμό με τα συμφέροντα και τις ικανότητες του κάθε Εστιακού Σημείου, καθώς και τους πόρους που μπορεί αυτό να δεσμεύσει για το Έργο.

Δράση 2.2: Ανάπτυξη δυναμικότητας των Εστιακών Σημείων και των μελών της Κοινότητας Εμπειρογνωμόνων του UNDP σε θέματα Διοικητικής Μεταρρύθμισης με στόχο την αποτελεσματική αλληλεπίδραση για την επίτευξη των στόχων του Έργου

Για να διευκολυνθεί η ενεργή συμμετοχή και ουσιαστική συνεισφορά των μελών του δικτύου στην επιτυχή υλοποίηση των δράσεων του Έργου προβλέπεται μια σειρά δράσεων που θα ενισχύσουν τη δυναμικότητα των Εστιακών Σημείων των μελών του Κοινοτικού Κεκτημένου. Αυτές οι δράσεις θα περιλαμβάνουν εκπαιδευτικά σεμινάρια που θα έχουν στόχο τη βελτίωση των αναλυτικών δεξιοτήτων των μελών και την ικανότητα προσδιορισμού και διαμόρφωσης συγκεκριμένων προτάσεων με βάση παρατηρούμενες ανάγκες, καθώς και την εξοικείωση των μελών του δικτύου με συναφείς μηχανισμούς, όπως το online κέντρο πόρων και τεκμηρίωσης, η online συμβουλευτική υπηρεσία και το μητρώο εμπειρογνωμόνων. Τα εκπαιδευτικά σεμινάρια θα ολοκληρώνονται με ανταλλαγές προσωπικού, επισκέψεις μελέτης και άλλα συναφή μέτρα με στόχο τη βελτίωση της συνολικής δυναμικότητας των Εστιακών Σημείων και την ενίσχυση της συμμετοχής τους και της δέσμευσής τους στο Έργο.

Δράση 2.3: Τήρηση και βελτίωση Μητρώου Εμπειρογνωμόνων

Το μητρώο εμπειρογνωμόνων CEECISPAR θα συνεχίσει να παρέχει μια ενημερωμένη βάση συμβούλων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης και συναφή πεδία, με ειδική έμφαση στις εξής θεματικές περιοχές: χάραξη πολιτικής και συντονισμό, διαχείριση δημόσιας χρηματοδότησης, οργάνωση και στελέχωση και παροχή δημόσιων υπηρεσιών. Η ισχυρή εκπροσώπηση περιφερειακής εμπειρίας θα πραγματωθεί με πρόσκληση στα Εστιακά Σημεία να συμμετέχουν και με ενθάρρυνσή τους να συστήνουν και άλλους επαγγελματίες που θα μπορούν να συνεργάζονται με την ομάδα διοίκησης του Έργου, υπό το αντίστοιχο Εστιακό Σημείο.

Δράση 2.4: Τήρηση και βελτίωση ενός online Κέντρου Βάσης Δεδομένων και Τεκμηρίωσης σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης στην Κεντρική και Ανατολική Ευρώπη και στην ΚΑΚ

Το Έργο θα συνεχίσει να επεκτείνει το online κέντρο πόρων με πηγές που αφορούν θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης, όπως έγγραφα, μελέτες, έρευνες κτλ και θα παρέχει πρόσβαση στα μέλη ώστε αυτά να μπορούν να ωφελούνται από την περιφερειακή αυτή βάση γνώσης. Η online βάση δεδομένων θα διαθέτει προηγμένη δυνατότητα αναζήτησης και θα δίνει στο χρήστη τη δυνατότητα να αναζητήσει πόρους ανά συντάκτη, χώρα προέλευσης, θεματική περιοχή, θέμα ενδιαφέροντος, κτλ. Η βάση δεδομένων θα συνδέεται και με άλλες συναφείς ηλεκτρονικές αποθήκες εγγράφων, όπως αυτές που τηρούνται καθολικά από την UNPAN ή περιφερειακά από τις NISPAcee[7], CAIMED[8], EIPA[9].

[7] http://www.nispa.sk/
[8] http://www.caimed.org/
[9] http://www.eipa.nl/index.asp

Δράση 2.5: Εδραίωση και τήρηση online Συμβουλευτικής υπηρεσίας για τα μέλη του δικτύου

Με βάση το μοντέλο των υφιστάμενων δικτύων γνώσης του UNDP το Έργο στοχεύει να εδραιώσει μια online Συμβουλευτική Υπηρεσία με στόχο να παρέχει γρήγορη κατ' αίτηση πληροφόρηση και συμβουλές για θέματα σχετικά με τη διοικητική μεταρρύθμιση στα μέλη του δικτύου. Η διαδραστική φύση της Υπηρεσίας θα δίνει τη δυνατότητα κεφαλαιοποίησης της γνώσης, της εμπειρίας και των πόρων των μελών της, έτσι συνεισφέροντας στην κωδικοποίηση και στον καταμερισμό της γνώσης, στον προσδιορισμό και στην διάχυση των βέλτιστων πρακτικών και στην υιοθέτηση της καινοτομίας στο δίκτυο.

Αποτέλεσμα 3: Εδραίωση και βελτίωση της περιφερειακής ικανότητας στήριξης της περιφερειακής συνεργασίας για τη Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης

Το περιφερειακό κέντρο UNDP για τη Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης (UNDP/CPAR) θα οριστεί έτσι ώστε να λειτουργεί ως καταλύτης για το μετασχηματισμό του δημόσιου τομέα στις χώρες της Κεντρικής και της Ανατολικής Ευρώπης και της ΚΑΚ και ως συντονιστής της περιφερειακής συνεργασίας σε αυτό το πεδίο. Μετά την επικύρωση του σχετικού νόμου από το Ελληνικό Κοινοβούλιο, το Έργο θα λάβει προνόμια και ασυλία, κάτι που θα επιτρέψει την εδραίωση ενός επιχειρησιακού Γραφείου στην Αθήνα που θα στηρίζει τις δράσεις του Έργου. Η Ελληνική Κυβέρνηση έχει εκφράσει την επιθυμία της να φιλοξενήσει το Κέντρο σε έναν Οίκο UNDP που θα δημιουργηθεί στην Αθήνα.

Δράση 3.1: Ίδρυση του Γραφείου του Έργου στην Αθήνα

Το UNDP/CPAR θα ιδρύσει και θα λειτουργήσει γραφεία στην Αθήνα, Ελλάδα, ώστε να εγκαταστήσει το βασικό του προσωπικό. Το CPAR θα προσλάβει έναν Επικεφαλής Τεχνικό Σύμβουλο, έναν Ειδικό στη Διοικητική Μεταρρύθμιση, έναν Βοηθό Έρευνας και έναν Βοηθό Διοίκησης και Οικονομικής Διαχείρισης. Μετά από ανάλυση και με συστάσεις που θα προέρχονται από την ανάλυση της πρώτης περιφερειακής Έρευνας PAR, ίσως προσληφθούν ένα ή δύο επαγγελματικά στελέχη, πιθανόν για ορισμένο χρόνο, που θα παρέχουν ειδικευμένη εργασία και στήριξη στην ομάδα του έργου για το συντονισμό των προγραμματικών δράσεων σε συγκεκριμένες περιοχές. Ο χρονισμός και η αλληλουχία των προσλήψεων θα είναι τέτοια ώστε να δίνουν τη δυνατότητα στον Επικεφαλής Τεχνικό Σύμβουλο να συμμετέχει στη διαδικασία επιλογής και σύνθεσης της ομάδας. Κατά τη διάρκεια του δεύτερου έτους της λειτουργίας, προβλέπεται ότι το Κέντρο θα προσλάβει έναν πρόσθετο Βοηθό Έρευνας. Επίσης, το κέντρο θα συντάξει ένα Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, δίνοντας δυνατότητα στους ασκούμενους να εργάζονται για περιόδους μέχρι έξι μήνες στηρίζοντας το ουσιαστικό ερευνητικό έργο του Έργου.

Δράση 3.2: Δημιουργία Συμβουλευτικής Επιτροπής

Θα δημιουργηθεί μια Συμβουλευτική Επιτροπή που θα παρέχει στρατηγικές συστάσεις και ουσιαστική στήριξη και καθοδήγηση στο προγραμματικό πλαίσιο, στη γενική κατεύθυνση και στον αντίκτυπο του προγράμματος, ώστε να διασφαλίζεται η βέλτιστη υλοποίηση της εντολής του Κέντρου. Η Συμβουλευτική Επιτροπή θα αποτελείται από μέχρι εννέα μέλη[10], τα

---

[10] Για να διασφαλιστεί η ισόρροπη γεωγραφική εκπροσώπηση, τουλάχιστον τέσσερα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής θα πρέπει να προέρχονται από τις διάφορες υπο-περιοχές: [α] νέα κράτη μέλη ΕΕ, [β] υπό ένταξη μέλη ΕΕ, [γ] γείτονες χώρες ΕΕ (χώρες της Ευρώπης που καλύπτονται από την Ευρωπαϊκή Πολιτική Γειτονίας

οποία θα ορίζονται για περίοδο πέντε ετών, ενώ η Επιτροπή θα συνέρχεται κανονικά δύο φορές ετησίως. Επιλεγμένα μέλη του υφιστάμενου Πάνελ Συμβούλων UNTC θα κληθούν να συμμετάσχουν στη νέα Συμβουλευτική Επιτροπή.

Δράση 3.3: Ίδρυση Ηλεκτρονικής Βιβλιοθήκης / Γνωσιακού Κέντρου

Εν όψει της ενοποίησης των γνωσιακών πόρων του έργου και της συναφούς τεκμηρίωσης, ιδίως από τα Ηνωμένα Έθνη, ώστε να λειτουργήσουν ως ένα κέντρο πόρων για το Έργο και άλλα ενδιαφερόμενα μέρη, μεταξύ των οποίων του κοινού, προβλέπεται να εδραιωθεί μια λειτουργική ηλεκτρονική βιβλιοθήκη ή να υπάρξει πρόσβαση σε γενική τεκμηρίωση των Η.Ε., όπως σε Συνθήκες, Εκθέσεις του Οικονομικού και Κοινωνικού Συμβουλίου και Συμβουλίου Ασφαλείας, δημοσιεύσεις UNDESA και UNDP, καθώς και μια ενότητα για τη διοικητική μεταρρύθμιση, που θα περιλαμβάνει τις τρέχουσες δημοσιεύσεις στο πεδίο της δημόσιας διοίκησης: συναφή επιστημονικά περιοδικά, δημοσιεύσεις, περιοδικά, βιβλία, αναφορές, κτλ. Αυτή η δράση θα ικανοποιεί επίσης και τη μακρά απαίτηση στην Ελλάδα για δημόσια πρόσβαση σε βιβλιοθήκες των Η.Ε. και στα ηλεκτρονικά του συστήματα αρχείων.

Τελικώς, το κέντρο ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης / πόρων γνώσης θα εξελιχτεί σε ένα ερευνητικό κέντρο, το οποίο θα μπορούσε να προσφέρει και υποτροφίες σε επιλεγμένους επαγγελματίες στο χώρο της μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης, από τις χώρες αποδέκτριες, για προσδιορισμένες χρονικές περιόδους.

Δράση 3.4: Υιοθέτηση του οδηγούμενου από απαιτήσεις περιφερειακού πλαισίου για τη μεταρρύθμιση της δημόσιας διοίκησης του Έργου

Εντός έξι μηνών από την ίδρυσή του το Κέντρο θα αρχίσει να οργανώνει μια συνάντηση Υπουργών αρμόδιων για τη δημόσια διοίκηση στις χώρες της περιοχής, ώστε να εισαγάγει επισήμως το Κέντρο και να ζητήσει την υιοθέτηση από τους Υπουργούς του πενταετούς προγράμματος δράσεων. Προβλέπεται ότι η επίσημη υιοθέτηση εκ μέρους των Υπουργών θα ενισχύσει την ορατότητα του Έργου και θα εδραιώσει την δέσμευση όλων των εμπλεκόμενων φορέων ώστε να πραγματοποιήσουν το σκοπό και τους στόχους του Έργου.

Στρατηγική υλοποίησης

Τα ευρήματα της πρώτης περιφερειακής έρευνας για θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης είναι το σημείο έναρξης των περαιτέρω συζητήσεων, αναλύσεων και διαβουλεύσεων με τους εμπλεκόμενους φορείς, στη βάση των οποίων θα αναπτυχθεί το ενοποιημένο οδηγούμενο από απαιτήσεις πενταετές περιφερειακό πρόγραμμα PAR. Στην έρευνα τα μέλη του δικτύου ρωτήθηκαν να προσδιορίσουν τις ανάγκες και τις πιθανές παρεμβάσεις σύμφωνα με τα συμφωνημένα χαρακτηριστικά του προγράμματος: α) περιφερειακή συνεργασία, που ιδανικά στοχεύει στη συμμετοχή τουλάχιστον τριών χωρών σε κάθε δράση, με πιθανή υπο-περιφερειακή διάσταση, β) χρηματοδοτικά όρια, προσωρινά οριζόμενα ανά παρέμβαση σε 100.000 US$, με πιθανή συγχρηματοδότηση, και γ) μια οδηγούμενη από απαιτήσεις προσέγγιση, που θα διασφαλίσει ότι υπάρχει αρκετό ενδιαφέρον – και ιδιοκτησία – μιας δεδομένης πρότασης, που αντανακλάται στην ενεργό συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μελών του δικτύου να αναπτύξουν συγκεκριμένους όρους αναφοράς για την προτεινόμενη δράση του έργου. Η επιθυμία συγχρηματοδότησης της δράσης θα είναι επίσης ένας δείκτης για το επίπεδο ενδιαφέροντος και ιδιοκτησίας.

[EU Neighbourhood Policy]), [δ] δημοκρατίες της Κεντρικής Ασίας. Όλα τα μέλη θα είναι διεθνώς αναγνωρισμένοι λόγιοι και επαγγελματίες με ενδιαφέρον να στηρίξουν το Έργο και την εντολή του.

Η διοίκηση CPAR, με κατάλληλη διαβούλευση με τα κυβερνώντα μέρη του Έργου (Επιτροπή Παρακολούθησης, Συμβουλευτική Επιτροπή) θα ταξινομήσουν τις αιτήσεις των μελών του δικτύου κατά προτεραιότητα, εκτιμώντας διάφορες παραμέτρους, όπως την ανάγκη κάλυψης όλων των τεσσάρων θεματικών περιοχών, τον αριθμό των παρόμοιων / συγκλινουσών προτάσεων και προβλεπόμενων συνεργειών εντός του προγράμματος, τη δυνατότητα για συνέπειες και μεταπαρακολούθηση [follow-up], το ενδιαφέρον από χώρες με διαφορετικό υπόβαθρο, καθώς και την πιθανή επικάλυψη με δράσεις που υλοποιούνται από άλλους οργανισμούς. Οι δράσεις που δεν έχουν προτεραιότητα σε ένα συγκεκριμένο χρόνο μπορεί επίσης να επιλέγονται αργότερα από τα μέλη του δικτύου για να συστήσουν συγκεκριμένες προτάσεις. Οι συντονιστές του δικτύου μπορούν να χρησιμοποιούν αυτές τις προτάσεις για να αρχίζουν συζητήσεις, να παράγουν νέες ιδέες και να ενισχύουν τη βάση (το προσχέδιο των προτάσεων) πάνω στην οποία θα διενεργείται η αλληλεπίδραση των μελών του δικτύου. Η στρατηγική υλοποίησης θα αντανακλά το σκοπό του Έργου να δημιουργήσει μια ενεργή κοινότητα όπου η επικοινωνία θα είναι πολυκατευθυντική και όπου η κοινότητα θα παίζει ενεργό και ορατό ρόλο στον περιφερειακό προγραμματισμό.

Διοικητικές ρυθμίσεις

Το έργο θα υλοποιηθεί υπό τη μέθοδο της (περιφερειακής) Άμεσης Εκτέλεσης, σύμφωνα με τους κανονισμούς και τους κανόνες του UNDP.

Όσον αφορά τους ρόλους και τις ευθύνες του έργου[11], το έργο θα διοικείται από μια Επιτροπή Παρακολούθησης, που θα προεδρεύεται από το Επικεφαλής Στέλεχος της Ομάδας Δημοκρατικής Διακυβέρνησης του UNDP/BRC και θα αποτελείται από έναν ορισμένο εκπρόσωπο της Ελληνικής Κυβέρνησης και έναν εκπρόσωπο των αποδεκτριών χωρών / θεσμών[12]. Ο ρόλος της Διασφάλισης του Έργου θα καλύπτεται από τον Ειδικό Πολιτικής σε θέματα Μεταρρύθμισης της Δημόσιας Διοίκησης του UNDP/BRC, με στήριξη από τον Βοηθό Έρευνας του PAR.

Για τη στελέχωση του CPAR, το UNDP θα προσλάβει έναν Επικεφαλής Τεχνικό Σύμβουλο, έναν Ειδικό στη Διοικητική Μεταρρύθμιση, έναν Βοηθό Έρευνας και έναν Βοηθό σε Διοικητικά και Οικονομικής Διαχείρισης θέματα. Ανάλογα με τις ανάγκες, θα προσληφθούν ένα ή δύο στελέχη, πιθανώς για ορισμένο χρόνο. Θα αναπτυχθεί επίσης ένα πρόγραμμα πρακτικής άσκησης.

Η Συμβουλευτική Επιτροπή, που θα δημιουργηθεί για να παρέχει στρατηγικές συστάσεις και ουσιαστική στήριξη και καθοδήγηση, θα αποτελείται από μέχρι εννέα μέλη, τα οποία θα ορίζονται για μια περίοδο πέντε ετών. Τα μέλη τυπικά θα είναι αναγνωρισμένοι διεθνώς λόγιοι και επαγγελματίες στον τομέα της διοικητικής μεταρρύθμισης. Η επιλογή τους θα υπόκειται σε συστάσεις από τον Ειδικό Πολιτικής του UNDP/BRC και του CTA, ενώ η τελική έγκριση θα ανήκει στην Επιτροπή Παρακολούθησης.

Συγκεκριμένες δράσεις σε αυτό το έργο μπορούν να διενεργούνται σε συνδυασμό και με συνεργασία με εσωτερικούς και εξωτερικούς εταίρους ή να δίνονται σε τρίτα μέρη, όπως

[11] Οι ρόλοι και οι ευθύνες του έργου ορίζονται σύμφωνα με τον οδηγό διαχειριστικών αποτελεσμάτων του UNDP, ενότητα για την οργάνωση Προγραμμάτων & Έργων, http://content.undp.org/go/userguide/results/rmoverview/progprojorg/

[12] Πιθανόν σε κυλιόμενη βάση, αν και η συγκεκριμένη δομή για την επιλογή ή τον διορισμό θα πρέπει να οριστεί αργότερα, σε διαβούλευση με το UNDP/BRC, την Ελληνική Κυβέρνηση και το δίκτυο.

ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες, συνεργάτες πρακτικής άσκησης, ΜΚΟ ή άλλους εταίρους και οργανισμούς, με βάση τους Όρους Αναφοράς που συντάσσονται κατά περίπτωση και ακολουθούν τους συμβατικούς κανόνες και κανονισμούς του UNDP.

Μέρος IV. Παρακολούθηση και Αξιολόγηση

Συνεχής παρακολούθηση απόδοσης

Η παρακολούθηση, σε συνεχή βάση, καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του περιφερειακού έργου θα δώσει στους εμπλεκόμενους φορείς τη δυνατότητα να γνωρίζουν την πρόοδο και να λαμβάνουν έγκαιρες διορθωτικές δράσεις, όπως απαιτείται. Έχει αναπτυχθεί ένα Πλαίσιο Παρακολούθησης Απόδοσης [Performance Monitoring Framework (PMF)] για το σκοπό αυτόν (παρουσιάζεται στην Ενότητα II μαζί με το Πλαίσιο Αποτελεσμάτων και Πόρων). Το πλαίσιο PMF είναι ένα εργαλείο για το προσωπικό του περιφερειακού έργου, τους εταίρους και τους διευθυντές, οι οποίοι μέσω αυτού μπορούν να προγραμματίζουν και να υλοποιούν συστηματική συλλογή δεδομένων για παρακολούθηση, μάθηση και αναφορά.

Θα πρέπει να τονιστεί ότι, δεδομένης της οδηγούμενης από απαιτήσεις και συνεργατικής φύσης του έργου, το πλαίσιο PMF που περιγράφεται παραπάνω (στην Ενότητα II) θα συμπληρώνεται – ιδίως για το αποτέλεσμα 1 – από συγκεκριμένους στόχους, σκοπούς και δείκτες επιτυχίας για κάθε μία πρωτοβουλία που διενεργείται υπό τις τέσσερις θεματικές περιοχές, με βάση τη ζήτηση από τις συμμετέχουσες χώρες. Τα αποτελέσματα των πρωτοβουλιών που υποστηρίζονται από το έργο θα παρακολουθούνται και θα γίνεται αναφορά επ' αυτών, μαζί με το μακρο-πλαίσιο PMF για το συνολικό έργο.

Η αναφορά προόδου που θα γίνεται αναφορικά με την επίτευξη των αναπτυξιακών αποτελεσμάτων με βάση το πλαίσιο PMF θα γίνεται τουλάχιστον άπαξ ετησίως και πιο συχνά αν χρειάζεται, όπως θα συμφωνείται περί αναφορών με το δωρητή. Οι αναφορές θα δείχνουν περισσότερο την πρόοδο που γίνεται προς την επίτευξη των αποτελεσμάτων και λιγότερο την ολοκλήρωση των δράσεων.

Η εποπτεία και η παρακολούθηση των δράσεων του έργου και των αποτελεσμάτων αυτών είναι στην ευθύνη του Αναλυτή Πολιτικής Διοικητικής Μεταρρύθμισης του UNDP/BRC (Διασφάλιση Έργου).

Αξιολόγηση

Κατά το πρώτο τρίμηνο του 2010 προγραμματίζεται μια αναλυτική ενδιάμεση αξιολόγηση αποτελεσμάτων για να αξιολογηθεί η συνεισφορά του Έργου στις προσπάθειες διοικητικής μεταρρύθμισης στην περιοχή, καθώς και η συνολική του αποτελεσματικότητα ως προς την εντολή του.

Το Έργο υπόκειται σε Ετήσια Επιθεώρηση σύμφωνα με τις διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του UNDP[13]. Επίσης υπόκειται σε – και ωφελείται από – τις δράσεις παρακολούθησης και αξιολόγησης που εφαρμόζονται υπό το έγγραφο Περιφερειακού Προγράμματος 2006-2010 [Regional Programme Document (RPD)] για την Ευρώπη και την ΚΑΚ[14].

---

[13] Βλ. εγχειρίδιο UNDP Results Management Guide, http://content.undp.org/go/userguide/results/

[14] "Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση RPD θα ωφελείται από μια ειδική αξιολόγηση περιφερειακών αποτελεσμάτων που έχει αναπτυχθεί το 2004, που θα δίνει τη δυνατότητα στο UNDP να έχει ένα συνεπή δείκτη μέτρησης της

Υποθέσεις και κίνδυνοι

Το έργο υποθέτει ότι ένα καλά στηριζόμενο περιφερειακό δίκτυο επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης, το οποίο θα λειτουργεί υπό ένα συνεκτικό προγραμματικό πλαίσιο και με πρόσβαση σε πόρους, θα μπορεί να παραγάγει προγραμματικές πρωτοβουλίες με βάση κοινώς προσδιορισμένες ανάγκες και συμπληρωματικότητες – ή, με άλλα λόγια, ότι η συνεργατική φύση του προγράμματος (πρωτοπορία του παρόντος έργου) μπορεί να λειτουργήσει σε ένα καλά διοικούμενο και υποστηρικτικό περιβάλλον. Οι περισσότεροι από τους προσδιορισμένους κινδύνους που σχετίζονται με το έργο συνδέονται με αυτή τη βασική υπόθεση. Ωστόσο, το Έργο έχει μια σειρά από στρατηγικές ελάττωσης των προσδιορισμένων κινδύνων. Μια περιγραφή των αξιολογήσεων των κινδύνων περιλαμβάνεται στον πίνακα ΙΙ παρακάτω.

Μέρος V. Νομικό περιεχόμενο

Αυτό το περιφερειακό Έγγραφο του Έργου θα είναι το εργαλείο που θα αναφέρεται ως τέτοιο στο Άρθρο Ι της Τυπικής Σύμβασης Βασικής Βοήθειας [Standard Basic Assistance Agreement (SBAA)] μεταξύ των Κυβερνήσεων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών (UNDP).

μεθοδολογίας. Επίσης, θα υπάρχει όφελος από τη χρήση των δεικτών MYFF και MDG για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τα αποτελέσματα του RPD. Το έγγραφο RPD θα υπόκειται σε ενδιάμεση επιθεώρηση το 2008, που θα γίνει από το Γραφείο Αξιολόγησης του UNDP."

Πίνακας ΙΙ: Υποθέσεις, Αξιολόγηση Κινδύνων και Στρατηγικές ελάττωσης κινδύνων

Υποθέσεις	Αξιολόγηση κινδύνου (χαμηλό, μέσο, υψηλό)	Στρατηγική ελάττωσης κινδύνου
Το περιφερειακό δίκτυο επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης θα είναι ενεργό και θα παράγει επαρκούς ποιότητας προγραμματικές πρωτοβουλίες	**Μέσο επίπεδο**	- Δημιουργία πρωτοβουλιών για τα περισσότερα ενεργά μέλη του δικτύου, που θα είναι απολύτως συμβατό με την οδηγούμενη από απαιτήσεις φύση του έργου (όσοι συμμετέχουν πιο ενεργά στο δίκτυο και παράγουν πρωτοβουλίες είναι πιο πιθανό να λάβουν υποστήριξη από το έργο) - Επέκταση του δικτύου με νέα Εστιακά Σημεία, με προτεραιότητα στα προφίλ που λείπουν από κάθε χώρα , όπως ορίζεται από την πρώτη Έρευνα σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης - Δομή των εστιακών ομάδων κάθε χώρας προσδιορίζοντας έναν συντονιστή, άρα ευθυγραμμίζοντας τη διαμόρφωση προτάσεων για δράσεις και ενισχύοντας τον έλεγχο της ποιότητας - Διασφάλιση υψηλής ποιότητας υπηρεσίες στο δίκτυο (κατ' αίτηση συμβουλευτική στήριξη, συντονισμένη πρόσβαση σε συναφείς πληροφορίες και εμπειρία) και τήρηση φιλικών προς το χρήστη διαδραστικών δικτυακών εργαλείων (σε πλατφόρμα IT) - Διενέργεια εργαστηρίων με κατεύθυνση προς το πρόγραμμα (υπο-περιφερειακών ή και θεματικών) με τα ενδιαφερόμενα μέλη του δικτύου ώστε να προαχθεί η ανάλυση, να εξειδικευτεί η πρόταση πρωτοβουλιών και να δομηθούν συμμαχίες για υλοποιήσεις - Ορισμός μηχανισμού ελέγχου ποιότητας εκ μέρους του έργου για πρωτοβουλίες που υποστηρίζονται (εκτίμηση, πλαίσιο αποτελεσμάτων, παρακολούθηση)
Δράσεις και πρωτοβουλίες που προτείνονται από το έργο στηρίζονται από κυβερνήσεις και συναφείς θεσμούς στις συμμετέχουσες χώρες	**Μέσο επίπεδο**	- Οργάνωση μιας συνάντησης Υπουργών αρμόδιων για θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης για την εισαγωγή του έργου και την θέσπιση ασφαλούς πολιτικής υιοθέτησης - Προσδιορισμός και ορισμός ενός συντονιστή ανάμεσα στα Εστιακά Σημεία κάθε χώρας από έναν θεσμό με σαφή εντολή συντονιστή σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης

		- Τακτική επικοινωνία με εξωτερικούς φορείς (μεταξύ των οποίων κυβερνητικές επαφές συναφείς με θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης) σχετικά με τις πρωτοβουλίες και τα επιτεύγματα του έργου - Διατήρηση όλων των πρωτοβουλιών ανοιχτών προς όλες τις χώρες που ενδιαφέρονται, με βάση τα συμφωνημένα κριτήρια συμμετοχής.

Ενότητα II. Πλαίσιο Αποτελεσμάτων και Πόρων

Επιδιωκόμενο Αποτέλεσμα όπως ορίζεται στο Πλαίσιο Αποτελεσμάτων και Πόρων του Περιφερειακού Προγράμματος: Βελτιωμένη δυνατότητα εθνικών κυβερνήσεων και κρατικών διαχειριστών για ποιοτική χάραξη πολιτικής και αποτελεσματική υλοποίηση πολιτικών MDG/PR

Δείκτης αποτελέσματος: Εκτέλεση χωρών CECIS στην επίτευξη στόχων που ορίζονται για υπάρχουσες πολιτικές MDG/PR σε συναφή εθνικά προγράμματα

Εφαρμόσιμη Γραμμή Υπηρεσιών MYFF: 2.7. Μεταρρύθμιση Δημόσιας Διοίκησης και καταπολέμηση της διαφθοράς

Στρατηγική εταιρικής συνεργασίας: Η Ελληνική Κυβέρνηση, μέσω του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, είναι ο βασικός χρηματοδότης του έργου και θα διευκολύνει την πρόσβαση σε συναφείς Ελληνικές εμπειρίες στον εκσυγχρονισμό του δημόσιου τομέα. Το BRC θα χρησιμοποιήσει τις επιχειρησιακές του ικανότητες, προσβάσεις, δικτυώσεις και γνώσεις για να διασφαλίσει μια συνεκτική προγραμματική προσέγγιση και αποτελεσματική υλοποίηση σε περιφερειακό επίπεδο. Για συγκεκριμένες δράσεις η υλοποίηση θα εξαρτάται και από τη στενή συνεργασία με τα Γραφεία χωρών του UNDP [CO]. Θα αναζητηθεί ουσιαστική βάση διενέργειας των διαβουλεύσεων και καταμερισμού των πληροφοριών, ιδίως όσον αφορά την ενοποίηση των περιφερειακών δικτύων διοικητικής μεταρρύθμισης και των συναφών πόρων, μαζί με άλλους διεθνείς οργανισμούς, δίκτυα και πρωτοβουλίες που ενεργοποιούνται στο ίδιο πεδίο.

Τίτλος και ταυτότητα του έργου: Στρατηγικό πλαίσιο προγράμματος και περιφερειακοί πόροι για τη βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ανατολική Ευρώπη και στην Κοινοπολιτεία Ανεξαρτήτων Κρατών

Επιδιωκόμενα αποτελέσματα	Στόχοι αποτελεσμάτων για τα έτη 2008-12	Ενδεικτικές δράσεις	Εταίροι	Δεδομένα εισόδου
1. Μεταρρύθμιση στον τομέα δημόσιας διοίκησης στη Νοτιοανατολική, Ανατολική και Κεντρική Ευρώπη και την ΚΑΚ μέσω βελτιωμένης περιφερειακής συνεργασίας, οδηγούμενων από απαιτήσεις προγραμματικών δράσεων και στοχευμένης τεχνικής βοήθειας.	- μέχρι δώδεκα (το λιγότερο έξι) δράσεις ανά ημερολογιακό έτος θα υλοποιούνται για τα εξής: εκπαιδευτικά σεμινάρια, συνέδρια, επισκέψεις μελέτης, ανταλλαγές προσωπικού, στοχευμένη έρευνα, διαμόρφωση προϊόντων γνώσης. - ετήσια απογραφή διοικητικών μεταρρυθμίσεων	- προγραμματικές δράσεις επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης σε τέσσερις θεματικές περιοχές - έρευνα και δημοσίευση περιφερειακής απογραφής σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης /συγκριτική μελέτη	BRC, CPAR, UNDP CO, Εστιακά Σημεία, Περιφερειακά CoP διοικητικής μεταρρύθμισης	- ταξίδια συμμετεχόντων, logistics για εργαστήρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια, πόροι σε άτομα - χρόνος προσωπικού - ΤΠΕ
2. Επέκταση του δικτύου επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης, βελτίωση της υποδομής γνώσης του	- επέκταση και εμβάθυνση του προγραμματικού περιφερειακού προγράμματος διοικητικής μεταρρύθμισης - βελτίωση δυνατοτήτων και	- πρόσβαση σε εν δυνάμει Εστιακά Σημεία στην περιοχή - δόμηση ικανοτήτων για Εστιακά Σημεία και μέλη των περιφερειακών CoP διοικητικής μεταρρύθμισης	BRC, CPAR, περιφερειακά CoP διοικητικής μεταρρύθμισης και Εστιακά Σημεία	- χρόνος προσωπικού, επικοινωνίες και ταξίδια - logistics για ταξίδια, εργαστήρια και σεμινάρια συμμετεχόντων

και της δυνατότητάς του να εμπλέκεται σε δράσης ενίσχυσης της περιφερειακής μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης	αναλυτικής ικανότητας του δικτύου	- online βάση πόρων και μητρώο εμπειρογνωμόνων / τήρηση και εμπλουτισμός - εδραίωση και τήρηση μιας online συμβουλευτικής υπηρεσίας για το δίκτυο		- πόροι σε άτομα - ΤΠΕ

Επιδιωκόμενα αποτελέσματα	Στόχοι αποτελεσμάτων για το έτος 2006	Ενδεικτικές δράσεις	Εταίροι	Δεδομένα εισόδου
3. Εδραίωση και βελτίωση περιφερειακής δυνατότητας στήριξης της περιφερειακής συνεργασίας σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης	Φυσική παρουσία του έργου στην Αθήνα με προνόμια και ασυλίες των Η.Ε. Βελτίωση της ουσιαστικής δυναμικότητας του Έργου.	- ίδρυση Γραφείου του Έργου - δημιουργία Συμβουλευτικής Επιτροπής - ίδρυση ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης / κέντρου γνωσιακών πόρων - υιοθέτηση του οδηγούμενου από απαιτήσεις περιφερειακού πλαισίου για τη διοικητική μεταρρύθμιση	BRC, CPAR, Ελληνική Κυβέρνηση, Κυβερνήσεις της περιοχής	- βοήθεια στην ίδρυση του περιφερειακού κέντρου - εξοπλισμός και τήρηση των εγκαταστάσεων (σύμβαση) - εξοπλισμός - επικοινωνίες - χρόνος προσωπικού - logistics ταξιδιών συμμετεχόντων, συνεδρίων

Πλαίσιο παρακολούθησης απόδοσης

Αναμενόμενα αποτελέσματα	Δείκτες και στόχοι απόδοσης	Βάση	Πηγές δεδομένων	Μέσα και τεχνικές συλλογής δεδομένων	Συχνότητα συλλογής δεδομένων	Ευθύνες
1.Μεταρρύθμιση Δημόσιας Διοίκησης στην Κεντρική και Ανατολική Ευρώπη και στην ΚΑΚ που προάγεται μέσω αυξημένης περιφερειακής συνεργασίας, οδηγούμενων από ανάγκες προγραμματικών δράσεων και στοχευμένης τεχνικής βοήθειας	1.1. Αριθμός προγραμματικών δράσεων που υλοποιούνται στη βάση προτάσεων που αναπτύσσουν τα μέλη του δικτύου (Στόχος: μέχρι δώδεκα και τουλάχιστον έξι ετησίως)	- δ.δ.	- αναφορές προόδου του έργου - αναφορές από περιστατικά - αποτελέσματα από ολοκληρωμένες δράσεις	- εκθέσεις παρακολούθησης παραγωγής Atlas - ανάλυση κειμένου	Δύο φορές ετησίως	CPAR, BRC
	1.2. Συντελεστής επιτυχούς ολοκλήρωσης υλοποιούμενων πρωτοβουλιών (Στόχος: 80% επίτευξη προγραμματισμένων αποτελεσμάτων εγκαίρως)	- δ.δ.	- δεδομένα παρακολούθησης με βάση πλαίσια αποτελεσμάτων των μεμονωμένων δράσεων	- ολοκλήρωση και καταγραφή απόδοσης στηριζόμενων πρωτοβουλιών που τηρούνται από το έργο	Δύο φορές ετησίως	CPAR, BRC, μέλη δικτύου υπεύθυνα για παρακολούθηση και αναφορά επί συγκεκριμένων δράσεων

Αναμενόμενα αποτελέσματα	Δείκτες και στόχοι απόδοσης	Βάση	Πηγές δεδομένων	Μέσα και τεχνικές συλλογής δεδομένων	Συχνότητα συλλογής δεδομένων	Ευθύνες
2. Επέκταση του δικτύου επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης, βελτίωση της υποδομής γνώσης του και της δυνατότητάς του να εμπλέκεται σε δράσεις ενίσχυσης της περιφερειακής μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης	2.1. Αριθμός και προφίλ ενεργών μελών δικτύου (στόχος: ως το τέλος 2009 τουλάχιστον 3 εστιακά σημεία σε κάθε χώρα, συμπεριλαμβανομένων των συντονιστικών θεσμών διοικητικής μεταρρύθμισης, με έναν συντονιστή)	Σήμερα τα μέλη εστιακών σημείων είναι 27 από 22 χώρες	- προφίλ μελών στο website	- θεώρηση των δεδομένων του website	Δύο φορές ετησίως	CPAR
	2.2. Αριθμός προτάσεων που παράγουν τα μέλη του δικτύου (στόχος: 8 το 2008; 12 το 2009; 20 το 2010 και τα επόμενα έτη)	- μία πρωτοβουλία το 2007 (CoP Δυτικών Βαλκανίων για Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα)	- υποβολή αρχείου προτάσεων	- μελέτη των αρχείων του έργου	Άπαξ ετησίως	CPAR

Αναμενόμενα αποτελέσματα	Δείκτες και στόχοι απόδοσης	Βάση	Πηγές δεδομένων	Μέσα και τεχνικές συλλογής δεδομένων	Συχνότητα συλλογής δεδομένων	Ευθύνες
3. Εδραίωση και ενίσχυση περιφερειακής δυνατότητας στήριξης της περιφερειακής συνεργασίας για τη διοικητική μεταρρύθμιση	3.1. Γραφείο και προσωπικό CPAR (στόχος: Ίδρυση γραφείου έργου και πρόσληψη βασικού προσωπικού ως το δεύτερο τρίμηνο 2008, ηλεκτρονική βιβλιοθήκη σε λειτουργία ως τέλος 2009)	- το έργο έχει προσωπικό με προσωρινά συμβόλαια και κανένα γραφείο	- εκθέσεις προόδου του έργου - μισθοδοσία του έργου - website (για ηλεκτρονική βιβλιοθήκη)	- ανάλυση εκθέσεων - επιθεώρηση αρχείων έργου - μελέτη του website	Άπαξ ετησίως	BRC, CPAR
	3.2. Συμβουλευτική Επιτροπή (στόχος: ίδρυση και λειτουργία επιτροπής μέχρι Ιούνιο 2008, τέλος 2008, με τακτικές συναντήσεις δύο φορές το χρόνο)	- Πάνελ Συμβούλων UNTC	- λίστα μελών στη συμβουλευτική επιτροπή - πρακτικά & εκθέσεις από τις συναντήσεις της συμβουλευτικής επιτροπής	- επιθεώρηση αρχείων έργου / συμβουλευτικής επιτροπής	Δύο φορές ετησίως	BRC, CPAR
	3.3. Υιοθέτηση από κυβερνήσεις της περιοχής (στόχος: συνάντηση Υπουργών αρμόδιων για διοικητική μεταρρύθμιση υιοθετεί εντολή CPAR το 2008)	- καμία ρητή στήριξη του CPAR από κυβερνήσεις στην περιοχή	- έκθεση από τη συνάντηση των Υπουργών - διακήρυξη υποστήριξης του CPAR που υιοθετείται στη συνάντηση	- ανάλυση κειμένου	Τέλος 2008	BRC, CPAR

Στρατηγικό πλαίσιο προγράμματος και περιφερειακοί πόροι για τη βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, την επαγγελματική δικτύωση, την αμοιβαία μάθηση και επιμερισμένη ενημέρωση για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ανατολική Ευρώπη και στην Κοινοπολιτεία Ανεξαρτήτων Κρατών

Ενδεικτικός προϋπολογισμός, Ιανουάριος 2008 – Δεκέμβριος 2012

		2008	2009	2010	2011	2012
Αποτέλεσμα 1: Μεταρρύθμιση Δημόσιας Διοίκησης στην Νοτιοανατολική, Ανατολική και Κεντρική Ευρώπη και την ΚΑΚ που προωθείται μέσα από βελτιωμένη περιφερειακή συνεργασία, οδηγούμενες από απαιτήσεις προγραμματικές δράσεις και στοχευμένη τεχνική βοήθεια						
Δράση 1.1:	*Ενίσχυση δυναμικότητας για τη χάραξη πολιτικής και το συντονισμό*	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Δράση 1.2:	*Βελτίωση διαχείρισης δημόσιας χρηματοδότησης*	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Δράση 1.3:	*Οργάνωση και στελέχωση δημόσιου τομέα*	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Δράση 1.4.	*Βελτίωση παράδοσης δημόσιων υπηρεσιών*	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Δράση 1.5:	*Έρευνα και δημοσιοποίηση Περιφερειακής Απογραφής Δημόσιας Διοίκησης ή / και Συγκριτική Περιφερειακή Μελέτη Δημόσιας Μεταρρύθμισης*	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
					Υπο - σύνολο	***3.530.000***
Αποτέλεσμα 2: Επέκταση του περιφερειακού δικτύου επαγγελματιών και εμπειρογνωμόνων σε θέματα μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης, εμπλουτισμός της γνωσιακής του βάσης και ενίσχυση της δυνατότητάς του συμμετέχει σε περιφερειακό προγραμματισμό διοικητικών μεταρρυθμίσεων						
Δράση 2.1:	*Πρόσβαση σε εν δυνάμει Εστιακά Σημεία στην περιοχή για την επέκταση και περαιτέρω βελτίωση της συνεργασίας στο πλαίσιο του Περιφερειακού Δικτύου Επαγγελματιών και Εμπειρογνωμόνων σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης*	18.000	18.000	15.000	10.000	5.000
Δράση 2.2:	*Ανάπτυξη δυναμικότητας των Εστιακών Σημείων και των μελών του Περιφερειακού Κοινοτικού Κεκτημένου σε θέματα Διοικητικής Μεταρρύθμισης με στόχο την αποτελεσματική αλληλεπίδραση για την επίτευξη των στόχων του Έργου*	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Δράση 2.3:	*Τήρηση και βελτίωση Μητρώου Εμπειρογνωμόνων*	-	-	-	-	-

Δράση 2.4. *Τήρηση και βελτίωση ενός online Κέντρου Βάσης Δεδομένων και Τεκμηρίωσης σε θέματα διοικητικής μεταρρύθμισης στην Κεντρική και Ανατολική Ευρώπη και στην ΚΑΚ*	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Δράση 2.5. *Εδραίωση και τήρηση online Συμβουλευτικής υπηρεσίας για τα μέλη του δικτύου*	-	-	-	-	-
				Υπο – σύνολο	***491.000***
Αποτέλεσμα 3: Εδραίωση και βελτίωση της περιφερειακής ικανότητας στήριξης της περιφερειακής συνεργασίας για τη Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης					
Δράση 3.1: *Ίδρυση του Γραφείου του Έργου στην Αθήνα*	54.000	54.000	54.000	54.000	54.000
Δράση 3.2: *Δημιουργία Συμβουλευτικής Επιτροπής*	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Δράση 3.3: *Δημιουργία ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης / κέντρου γνωσιακών πόρων*	7.500				
Δράση 3.4: *Υιοθέτηση του οδηγούμενου από απαιτήσεις περιφερειακού πλαισίου για τη μεταρρύθμιση της δημόσιας διοίκησης του Έργου*	200.000				
				Υπο - σύνολο	***627.500***
Λειτουργικά κόστη					
Πλήρους απασχόλησης Επικεφαλής Τεχνικός Σύμβουλος	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Πλήρους απασχόλησης Στέλεχος Δημόσιας Διοίκησης	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000
Πλήρους απασχόλησης Διοικητικός Βοηθός	26.400	26.400	26.400	26.400	26.400
Ορισμένου χρόνου επαγγελματικό προσωπικό ως βοηθοί έρευνας	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Φυσική υποδομή Γραφείου του Έργου (εξοπλισμός, έπιπλα, ανακαίνιση εγκαταστάσεων, συντήρηση)	40.000	5.000		5.000	
Παρακολούθηση (όπου περιλαμβάνονται και επί τόπου επισκέψεις) οικονομικός έλεγχος	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ενδιάμεση αξιολόγηση			30.000		
Επικοινωνίες, διάφορα	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Έκτακτες δαπάνες	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
				Υπο - σύνολο	***1.947.000***

Αμοιβή UNDP 7% (Γενική Διαχειριστική Στήριξη, General Management Support)	106.724	97.503	99.159	96.901	96.148
Σύνολα κατ' έτος	1.524.624	1.392.903	1.416.559	1.384.301	1.373.548
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**7.091.935**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Εξαμηνιαία/Ετήσια Έκθεση Προόδου του Έργου

Αναπτυξιακό πρόγραμμα Ηνωμένων Εθνών — Σελ.1 από 5
Ταυτότητα συντάκτη: UNPMQTRR — Χρόνος: 00-00-0000 00:00:00

Επιχειρηματική μονάδα:	SVK10
Ταυτότητα ανάθεσης:	00000000
Περιγραφή:	Περιφερειακό Κέντρο για την Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης
Υπεύθυνος υλοποίησης:	02815 UNDP
Ημερ/νια έναρξης ανάθεσης:	01/01/2008
Ημερ/νια λήξης ανάθεσης:	31/12/2012
Περίοδος έκθεσης από:	01/01/2008 έως 30/06/2008
Συνολικό ποσό ανάθεσης:	0.000.000,00

1η Ενότητα. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Α. ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΕΡΓΟΥ

Τύπος	Ημερ/νία	Περιγραφή	Υπεύθυνος	Κρίσιμο καθεστώς
Περιβαλλοντικός		Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία		

Β. ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΕΡΓΟ

Τύπος	Ημερ/νια	Περιγραφή	Υπεύθυνος	Επιλύθηκε

2η Ενότητα. ΣΥΝΤΕΛΕΣΘΕΙΣΑ ΠΡΟΟΔΟΣ

Ταυτότητα έργου: 00000000 **Περιγραφή**: Συμμετοχή σε SECEE και Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών μέσω διασυνοριακής συνεργασίας / πρόγραμμα που στηρίζεται στη ζήτηση
Αναλυτική περιγραφή: Συμμετοχή σε SECEE και Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών μέσω μεγαλύτερης διασυνοριακής συνεργασίας / προγραμματικών δραστηριοτήτων που στηρίζονται στη ζήτηση και στοχευόμενης τεχνικής υποστήριξης.

Γραμμή εκκίνησης: Μη διαθέσιμη.
Δείκτης: 1. Αριθμός προγραμματικών πρωτοβουλιών που υλοποιούνται βάσει προτάσεων από μέλη του δικτύου.
2. Ποσοστό επιτυχούς ολοκλήρωσης των πρωτοβουλιών που υλοποιούνται

Στόχος για 2008: 1. Έως δώδεκα (12) συναντήσεις και τουλάχιστον έξι (6) ετησίως.
2. 80% να πετύχουν τα αποτελέσματα τους εγκαίρως.

Επιτεύγματα 2008:

Στόχος για 2008:
Επιτεύγματα 2008:

3η Ενότητα. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Α. Ταυτότητα δραστηριότητας: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ1 **Περιγραφή**: Δημιουργία υποδομής
Αναλυτική περιγραφή: Ενίσχυση δεξιοτήτων για χάραξη πολιτικής και συντονισμό
Ημερ/νία έναρξης: 01/01/2008 **Ημερ/νία λήξης**: 31/12/2008
% συντελεσθείσας προόδου: 000.00

Εξαμηνιαία Εκθεση Προόδου του Έργου

Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Ηνωμένων Εθνών — Σελ.2 από 5
Ταυτότητα συντάκτη: UNPMQTRR — Χρόνος: 00-00-0000 00:00:00

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ/ ΑΠΟΨΗ ΧΡΗΣΤΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ/ΑΞΙΟΛ.	ΧΡΗΣΗ ΠΟΡΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΕΓΚΑΙΡΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
Ικανοποίηση συμμετεχόντων από την υλοποίηση των προγραμματικών δραστηριοτήτων	00/00/0000	00/00/0000/0	Δαπάνες εντός των ορίων του προβλεπόμενου προϋπολογισμού	Η δραστηριότητα ολοκληρώθηκε σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα

ΛΟΓΑΡ.	ΧΡΗΜΑΤ.	ΔΩΡΗΤΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛ.	ΥΠΟΧΡ.	ΔΑΠΑΝΕΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
00000	00000	00119 GRE	001981 UNDP	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ1		150,000.00	0.00	0.00	150,000.00

Β. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2 Περιγραφή: Δημόσια Οικονομικά
Περιγραφή: Βελτίωση Διαχείρισης Δημόσιων Οικονομικών
Ημερ/νία έναρξης: 01/01/2008 Ημερ/νία λήξης: 31/12/2008
% συντελεσθείσας προόδου: 0.00

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ/ ΑΠΟΨΗ ΧΡΗΣΤΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ/ΑΞΙΟΛ.	ΧΡΗΣΗ ΠΟΡΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΕΓΚΑΙΡΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΛΟΓΑΡ.	ΧΡΗΜΑΤ.	ΔΩΡΗΤΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛ.	ΥΠΟΧΡ.	ΔΑΠΑΝΕΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
71300	30000	00119 GRE	001981 UNDP	0.00	0.00	0.00	0.00
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ2					

Γ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3, Περιγραφή: Οργάνωση και στελέχωση
Περιγραφή: Οργάνωση και στελέχωση του δημόσιου τομέα
Ημερ/νία έναρξης: 01/01/2008 Ημερ/νία λήξης: 31/12/2008
% συντελεσθείσας προόδου: 0.00

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ/ ΑΠΟΨΗ ΧΡΗΣΤΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ/ΑΞΙΟΛ.	ΧΡΗΣΗ ΠΟΡΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΕΓΚΑΙΡΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΛΟΓΑΡ.	ΧΡΗΜΑΤ.	ΔΩΡΗΤΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛ.	ΥΠΟΧΡ.	ΔΑΠΑΝΕΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
00000	00000	00119 GRE	001981 UNDP	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ3		150,000.00	0.00	0.00	150,000.00

Β. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2
Περιγραφή: Διαχείριση δημόσιας χρηματοδότησης

Ημερ/νία έναρξης: 01/01/2008 Ημερ/νία λήξης: 31/12/2008
% συντελεσθείσας προόδου: 0.00

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ/ ΑΠΟΨΗ ΧΡΗΣΤΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ/ΑΞΙΟΛ.	ΧΡΗΣΗ ΠΟΡΩΝ/ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΕΓΚΑΙΡΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

**THIRD-PARTY COST-SHARING AGREEMENT
BETWEEN THE GOVERNMENT OF THE HELLENIC REPUBLIC (THE DONOR)
AND
THE UNITED NATIONS DEVELOPMENT PROGRAMME (UNDP)**

WHEREAS the Donor hereby agrees to contribute funds to UNDP on a cost-sharing basis for the execution/implementation of Project "Strategic programming framework and regional facility for enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on Public Administration Reform in Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States",[1]

WHEREAS UNDP is prepared to receive and administer the contribution for the execution/implementation of the programme/project,

WHEREAS UNDP shall designate an Executing Entity / Implementing Partner[2] for the execution/implementation of the programme/project (the Executing Entity /Implementing Partner),

NOW THEREFORE, UNDP and the Donor hereby agree as follows:

Article I. The Contribution

1. (a) The Donor[3] shall, in accordance with the schedule of payments set out below, contribute to UNDP the amount of US$ 7,091,935.48 (seven million ninety one thousand nine hundred thirty five and forty eight cents). The contribution shall be deposited at:

UNDP Representative in Slovak Republic (USD) Account #375217 4553
ABA: 111000012
Bank of America, DC1-701-07-08, 730 15th Street N.W. 7th floor, Washington DC
SWIFT Code: BOFAUS3N, Wire Routing Number: 026009593

Schedule of payments	Amount (in US $)
January 2008	762,311.83
July 2008	762,311.83
January 2009	696,451.61
July 2009	696,451.61

[1] The programme / project is described in the project outline. The project outline is formally annexed to this Agreement (Annex I). For UNDP programme activities carried out under the harmonized operational modalities, the project document is comprised of the CPAP and AWPs.
[2] "Implementing Partner" for UNDP programme activities carried out under the harmonized operational modalities and "Executing Entity" for UNDP programme activities not carried out under the harmonized operational modalities.
[3] The Project will be financed through the annual budget of the General Secretariat for Public Administration and Electronic Governance of the Ministry of Interior, Public Administration and Decentralisation.

January 2010	708,279.57
July 2010	708,279.57
January 2011	692,150.54
July 2011	692,150.54
January 2012	686,774.19
July 2012	686,774.19

(b) The Donor will inform UNDP when the contribution is paid via an e-mail message with remittance information to agnes.kochan@undp.org, or by fax sent to the Programme Officer in charge of the Project at UNDP/BRC.

2. The above schedule of payments takes into account the requirement that the payments shall be made in advance of the execution/implementation of planned activities. It may be amended to be consistent with the progress of programme/project delivery.

3. UNDP shall receive and administer the payment in accordance with the regulations, rules and directives of UNDP.

4. All financial accounts and statements shall be expressed in United States dollars.

Article II. Utilization of the Contribution

1. The execution/implementation of the responsibilities of UNDP and of the Executing Entity /Implementing Partner pursuant to this Agreement and the project outline shall be dependent on receipt by UNDP of the contribution in accordance with the schedule of payment as set out in Article I, paragraph 1, above.

2. If unforeseen increases in expenditures or commitments are expected or realized (whether owing to inflationary factors, fluctuation in exchange rates or unforeseen contingencies), UNDP shall submit to the Donor on a timely basis a supplementary estimate showing the further financing that will be necessary. The Donor shall use its best endeavours to obtain the additional funds required or request to adjust the Programme Activities in such a way that the Donor will not be obliged to provide further monetary outlays than the ones already agreed.

3. If the payments referred to in Article I, paragraph 1, above are not received in accordance with the payment schedule, or if the additional financing required in accordance with paragraph 2 above is not forthcoming from the Donor or other sources, the assistance to be provided to the programme/project under this Agreement may be reduced, suspended or terminated by UNDP.

4. Any interest income attributable to the contribution shall be credited to UNDP Account and shall be utilized in accordance with established UNDP procedures.

Article III. Administration and reporting

1. Programme/project management and expenditures shall be governed by the regulations, rules and directives of UNDP and, where applicable, the regulations, rules and directives of the Executing Entity/ Implementing Partner.

2. UNDP headquarters and country office shall provide to the Donor all or parts of the following reports prepared in accordance with UNDP accounting and reporting procedures.

(a) From the country office (or relevant unit at headquarters in the case of regional and global projects) a six-monthly and an annual status report of programme / project progress for the duration of the Agreement, as well as the latest available approved expenditure distribution, showing the expenditure associated with each achieved outcome during the preceding period, according to the format attached herewith (Annex II)
(b) From UNDP Bureau of Management / Comptroller's Division, an annual certified financial statement as of 31 December every year to be submitted no later than 30 June of the following year.
(c) From the country office (or relevant unit at headquarters in the case of regional and global projects) within six months after the date of completion or termination of the Agreement, a final report summarizing programme/project activities and impact of activities as well as provisional financial data.
(d) From UNDP Bureau of Management / Comptroller's Division, on completion of the programme / project, a certified financial statement to be submitted no later than 30 June of the year following the financial closing of the project.

3. If special circumstances so warrant, UNDP may provide more frequent reporting at the expense of the Donor. The specific nature and frequency of this reporting shall be specified in an annex of the Agreement.

Article IV. Administrative and support services

1. In accordance with the decisions and directives of UNDP's Executive Board reflected in its Policy on Cost Recovery from Other Resources, the Contribution shall be subject to cost recovery by UNDP for two distinct cost categories related to the provision of support services, namely:

(a) Indirect costs incurred by UNDP headquarters and country office structures in providing General Management Support (GMS) services. To cover these GMS costs, the contribution shall be charged a fee equal to 7%.

(b) Direct costs incurred for implementation support services (ISS) provided by UNDP and/or an executing entity or implementing partner. As long as they are unequivocally linked to the specific programme/project, these costs are built into the project budget against a relevant budget line and, in the case of clearly identifiable transactional services, charged to the project/programme according to standard service rates.

2. The aggregate of the amounts budgeted for the programme/project, together with the estimated costs of reimbursement of related support services, shall not exceed the total resources available to the programme/project under this Agreement as well as funds which may be available to the programme/project for programme/project costs and for support costs under other sources of financing.

Article V. Equipment

Ownership of equipment, supplies and other properties financed from the contribution shall vest in UNDP. Matters relating to the transfer of ownership by UNDP shall be determined in accordance with the relevant policies and procedures of UNDP.

Article VI. Auditing

The contribution shall be subject exclusively to the internal and external auditing procedures provided for in the financial regulations, rules and directives of UNDP. Should the biennial Audit Report of the Board of Auditors of UNDP to its governing body contain observations relevant to the contributions, such information shall be made available to the Donor.

Article VII. Completion of the Agreement

1. UNDP shall notify the Donor when all activities relating to the programme/project have been completed.

2. Notwithstanding the completion of the programme/project, UNDP shall continue to hold unutilized payments until all commitments and liabilities incurred in the execution/implementation of the programme/project have been satisfied and programme/project activities brought to an orderly conclusion.

3. If the unutilized payments prove insufficient to meet such commitments and liabilities, UNDP shall notify the Donor and consult with the Donor on the manner in which such commitments and liabilities may be satisfied.

4. Any payments that remain unexpended after such commitments and liabilities have been satisfied shall be disposed of by UNDP in consultation with the Donor.

Article VIII. Termination of the Agreement

1. After consultations have taken place between the Donor, UNDP and the programme country Government, and provided that the payments already received are, together with other funds available to the programme/project, sufficient to meet all commitments and liabilities incurred in the execution/implementation of the programme/project, this Agreement may be terminated by UNDP or by the Donor. The Agreement shall cease to be in force 30 (thirty) days after either of the Parties have given notice in writing to the other Party of its decision to terminate the Agreement.

2. Notwithstanding termination of all or part of this Agreement, UNDP shall continue to hold up to the date of termination, unutilized payments until all commitments and liabilities incurred in the execution/implementation of all or the part of the project, for which this Agreement has been terminated, have been satisfied and project activities brought to an orderly conclusion.

2. Any payments that remain unexpended after such commitments and liabilities have been satisfied shall be disposed of by UNDP in consultation with the Donor.

Article IX. Amendment of the Agreement

The Agreement may be amended through an exchange of letters between the Donor and UNDP. The letters exchanged to this effect shall become an integral part of the Agreement.

Article X. Entry Into Force

This Agreement shall enter into force upon signature and deposit by the Donor of the first contribution-payment to be made in accordance with the schedule of payments set out in Article I, paragraph 1 of this Agreement and the signature of the project document by the concerned parties, and upon ratification of this Agreement by the Parliament of the Hellenic Republic.

Done at Athens, Greece and Bratislava, the Slovak Republic

On the 14th day of June 2007 in two original copies in the English language.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned, being duly authorized thereto, have signed the present Agreement.

For the Donor:	For the United Nations Development Programme:
Professor Prokopios Pavlopoulos Minister of Interior, Public Administration and Decentralisation	Ben Slay Director UNDP Bratislava Regional Centre
Date:	Date:

ANNEX 1

United Nations Development Programme
Bratislava Regional Centre

Project Outline

Strategic programming framework and regional facility for enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on Public Administration Reform in Central and Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States

(Short title: Regional Centre for Public Administration Reform / CPAR)

The fragmentation of donor approaches and the lack of a unified vision and programming framework for Public Administration Reform interventions in Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States are causes for the limited progress on reforming state structures in countries of the region over the past decade. The first phase of the Project has initiated the consolidation of regional Public Administration Reform programming and knowledge resources by bringing together two professional networks in a structured manner, so that they may progress towards the development of a broad-based, demand-driven, regional public sector reform programme for the next five years. It has also made progress in developing an institutional framework for regional cooperation in promoting homegrown solutions in public service reform. The second phase of the Project - of which this outline provides the main coordinates – focuses on developing and implementing demand-driven regional cooperation activities in four substantive areas (Policy Making and Coordination; Public Finance Management; Public Sector Organization and Staffing; and Public Service Delivery), deepening and broadening the Network of Focal Points in participating countries, and setting up the CPAR as a catalyst for innovation and dissemination of best practices to advance Public Administration Reform in the region.

Section I – Elaboration of the Narrative

Part I. Situation Analysis

Background Information

In 2006, the Hellenic Government and UNDP Bratislava Regional Centre (BRC)[1] entered into a partnership to advance public sector reform in the region of Central, Eastern and Southeastern Europe and the Commonwealth of Independent States (CIS). This joint venture is based on substantive convergence in terms of programmatic objectives and obvious complementarities in terms of operational infrastructure and capacities, i.e., BRC's project development and implementation capacity, as well as UNDP's infrastructure of Country Offices (COs) throughout the region and outreach to local partners. From the UNDP perspective, this partnership has been an attractive and timely opportunity, as it has allowed it to build a more coherent and unified framework for regional programming on Public Administration Reform (PAR), reduce duplication in donor-funded activities, consolidate resources, and bring together regional networks, experts databases and knowledge repositories.

The Project has adopted a phased approach. The first phase was inaugurated in July 2006, and subsequently extended to the end of December 2007. It concentrated on strengthening regional cooperation and information sharing on PAR, and it administered a regional PAR Survey in order to lay the foundations for the second phase. The current phase focuses on the implementation of the demand-driven five-year programme on PAR, based on the findings of the Survey and other inputs from the Focal Points and the UNDP Community of Practice.

The Project convened the Inaugural Meeting of Regional Networks of Public Administration Reform Practitioners and Experts[2], where the new Partnership was officially introduced to relevant stakeholders. This included the existing networks of Focal Points and UNDP's regional Community of Practice on PAR, which were brought together for the first time and invited to engage in joint co-operation in the framework of the new Project. Specifically, the Meeting had the following objectives: [a] Introduce the new initiative; [b] Engage in dialogue on recent PAR developments and identify common challenges and concerns; [c] Initiate the process of joining the two regional PAR networks; [d] Prepare the ground for a regional PAR survey (discuss outline, methodology, roles); and [e] Agree on a roadmap for consultations to develop a demand-driven regional five-year PAR programme.

The Meeting succeeded in initiating a dialogue on issues, which were subsequently addressed in the "First Survey of Potential Assistance Needs in the Participating Countries" that was

---

[1] Reference is made to the Cost Sharing Agreement (CSA) signed on 30 June 2006 between the BRC and the Hellenic Ministry of Interior, Public Administration and Decentralization, as well as to the Project Document (Award ID: 00045108) titled: "Strategic programming framework and regional facility for enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on Public Administration Reform in Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States, attached to the above-mentioned CSA.

[2] The Meeting took place in Alexandroupolis, Greece, on 20 - 21 November 2006. The event brought together some 60 participants, including public administration practitioners and experts from Europe and the CIS, representatives from the Greek Government, UNDP COs and BRC staff and a number of external experts and representatives of international organizations. Greek Minister of Interior, Public Administration and Decentralization Prokopios Pavlopoulos and BRC Director Ben Slay opened the meeting with keynote remarks. The Meeting's report may be found at the following address:.
http://www.uncpar.org/contents.asp?category=18&id=127.

administered a few months later. Initial proposals for activities of the network were also discussed and the network members made some progress in identifying shared challenges / areas of intervention and proposing co-operative initiatives.

The regional PAR survey was completed at the end of March 2007. The initial analysis of its findings is being completed at this time, and a report is imminent, which will be presenting recommendations for the multi-year demand-driven programme on four thematic clusters[3]. Based on these recommendations, up to three sub-regional and/or thematic programming meetings are being planned for the period September to December 2007, aiming at conducting further discussions in outlining specific programmatic activities, deciding on their content and determining the sequence in which they will be implemented in order to satisfy the goals of the demand-driven, multi-year regional PAR programme.

Furthermore, the joint networks of Focal Points and Communities of Practice are currently being reinforced through the establishment of an online regional resource centre on PAR and a regional PAR expert roster. In fact, the online resource centre will enable the networks to initiate discussion of the recommendations, and thus begin to prepare for the thematic meetings well in advance.

Intended project beneficiaries

The primary beneficiaries of the present Project are governments in Central and Eastern Europe and the CIS, who will gain from enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on PAR, as well as from a consolidated regional programming framework to meet their demands for PAR support in the medium term.

Also benefiting from this project will be UNDP's regional Community of Practice (CoP) on PAR and UNDP/CPAR's network of Focal Points, as the merger of the two networks is progressing. Their knowledge resources are being consolidated, thus enhancing their capacity to support PAR efforts in countries of Central and Eastern Europe and CIS.

Participatory needs assessments and consultations in developing programmatic initiatives will ensure relevance and proper targeting of activities under this project, and help assess results and impact with the participation of beneficiaries and relevant stakeholders. Wider public participation in individual activities will be ensured through adequate arrangements, as appropriate.

Partnerships

This project is a partnership between UNDP and the Hellenic Government, based on their joint commitment to advancing public sector reforms in Southeastern, Central and Eastern Europe and the CIS. The Hellenic Government - through the Ministry of Interior, Public Administration and Decentralization - is the primary financier of the Project and it will use its best endeavors to facilitate access to experiences[4] in modernizing the public sector in Greece, which may be relevant for other countries in the region. UNDP/BRC will use its operational capacities, outreach, networks and knowledge to ensure a coherent programming approach and

---

[3] The activities will, in all likelihood, be structured around the following thematic clusters: [a] policy-making and coordination; [b] financial management; [c] organisation and staffing; and [d] service delivery.

[4] Such as the large-scale implementation of Citizen Service Centers, models of public-private partnerships for public service delivery, public service reform and administrative re-structuring of local government units.

effective implementation at the regional level. For specific activities, implementation will also rely on close partnership with UNDP Country Offices in the region. Substantive consultation and information sharing, in particular regarding the consolidation of regional PAR networks and knowledge resources is also being sought with other international organisations, networks and initiatives operating in the same field.

Part II. Strategy

Rationale for UNDP assistance

In recent years, UNDP has promoted a comprehensive approach to reform of state structures. One example is UNDP's role in Ukraine's Blue Ribbon Commission, whose work inspired the reform agenda of the government that emerged from the 2004 orange revolution. Through Capacity Building Funds, UNDP has supported far-reaching multi-dimensional PAR programmes in Serbia, Montenegro and Georgia. With its regional as well as country presence, UNDP is ideally placed for facilitating regional dialogue and developing a demand-driven public sector reform programme to enhance shared understanding, mutual exchange and learning among countries in the region.

Strategy for achieving results

In November 2006, the Project convened an Inaugural Meeting of Regional Networks of Public Administration Reform Practitioners and Experts[5], where the new Project and the partnership between the UNDP/BRC and the Hellenic Government were officially introduced to relevant stakeholders: the existing network of Focal Points and the UNDP Community of Practice. The Meeting succeeded in initiating a dialogue aimed at identifying needs/challenges in Public Administration Reform (PAR) and corresponding areas of intervention. The proposed activities are structured around the following thematic clusters: [a] policy making and coordination; [b] financial management; [c] organisation and staffing; and [d] service delivery. These thematic clusters were subsequently addressed in the First Survey of Potential Assistance Needs in the Participating Countries (hereinafter referred to as the Survey) that followed the meeting. The Survey responses constitute a starting point for further discussions, on the basis of which the consolidated, demand driven multi-year regional PAR programme will be developed.

Output 1: Public Administration Reform in Southeastern, Eastern and Central Europe and the CIS promoted through enhanced regional cooperation, demand-driven programmatic activities and targeted technical assistance

The Project will build on its outreach through the networks of PAR practitioners and experts that it facilitates, in order to foster innovation and dissemination of best practices in public sector modernization.

[5] The Meeting took place in Alexandroupolis, Greece, on 20 - 21 November 2006. The event brought together some 60 participants, including public administration practitioners and experts from Europe and the CIS, representatives from the Greek Government, UNDP COs and BRC staff and a number of external experts and representatives of international organizations. The Greek Minister of Interior, Public Administration and Decentralization Prokoplos Pavlopoulos and BRC Director Ben Slay opened the meeting with keynote remarks. The Meeting report may be found at the following address:
http://www.uncpar.org/contents.asp?category=18&id=127.

The exact nature, form and sequencing of the programme activities to be implemented in the next five years will be based on the analysis of responses to the Survey, to be finalized by the end of June 2007; the outcomes of the thematic and sub-regional meetings scheduled to take place in the second half of 2007; and the ongoing consultations, which will take place through a variety of tools and mechanisms, with the members of the network. An indicative list of interventions (activity sets) is provided below; these proposed activities and modalities of implementation will be subject to further revision, refinement and eventual endorsement by relevant stakeholders, including the Ministers in charge of Public Administration Reform in the region.

The proposed implementation modalities include training workshops, thematic or sub-regional conferences, topical study tours, staff exchanges, targeted research to respond to demands from network members, support to initiatives generated by the network, and on-demand technical assistance on topics prioritized by at least three countries in the network. It is envisioned that up to three separate interventions or modes of implementation will be carried out each year within each thematic area. Priority in general will be given to interventions that are interrelated and build on each other, over stand-alone events. The latter will be considered and undertaken if they are perceived to deliver a tangible benefit in response to a clearly identified need.

Activity 1.1: Strengthening capacities for policy making and coordination

Issues to be addressed within this thematic area include: [a] strategic planning and policy-making; [b] policy coordination; [c] coordination in European integration; [d] coordination in the area of PAR; [e] coordination in other specific policy areas.

Activity 1.2: Improving Public Finance Management

The substantive focus of activities to be carried out under this thematic area will include: [a] budget preparation; [b] budget execution; [c] internal control and audit; [d] public procurement; and [e] external audit.

Activity 1.3: Organisation and Staffing in public sector

Examples of possible subjects to be addressed within this thematic area are: [a] structures and functions of public institutions; [b] civil service system; [c] human resources management; [d] human resources development; and [e] integrity frameworks.

Activity 1.4: Improving Public Service Delivery

Activities under this thematic area will be targeted among others at: [a] administrative decision making; [b] administrative simplification; [c] quality management; [d] e-government; [e] decentralization; and [f] public – private partnerships.

Activity 1.5: Research and publication of Regional PAR inventory and/or Comparative Regional PAR Study

Building on the first PAR Survey conducted in the first half of 2007, the annual collection of country information through a structured questionnaire to be completed by Focal Points, is envisaged to assist in the ongoing monitoring of PAR assistance needs in participating

countries and reinforce the demand-driven dimension of the Project[6]. The collection of information will result in an annual publication of country-based PAR inventories and may also feed into periodical comparative regional PAR studies. In addition, this data collection exercise will serve to monitor the effectiveness of the network and assess the need for recruiting new Focal Points.

Output 2: Regional network of PAR practitioners and experts expanded, its knowledge infrastructure enhanced, and its capacity to engage in regional PAR programming strengthened

A vibrant regional network of PAR experts and practitioners, who engage in joint activities, share knowledge and expertise, generate programmatic initiatives and monitor significant PAR developments in their countries on behalf of the Project, will be the Project's main asset and outreach infrastructure. In emphasizing the programming-oriented nature of the network, the Focal Points, through participation in moderated forums, mailing lists and surveys, as well as face-to-face meetings (thematic or sub-regional) are expected to contribute actively to the identification, implementation and evaluation of joint activities, in accordance with agreed programme features.

Activity 2.1: Outreach to potential Focal Points in the region to expand and further enhance cooperation in the framework of the Regional network of PAR practitioners and experts

In the first two years of operation, the Project aims to continue the expansion of the network in the region. The first regional PAR Survey implemented in the course of spring 2007 achieved a 100% response rate, indicative of the network's interest in the Project. The exercise of involving the network in the data collection and needs mapping for the regional PAR survey also helped identifying additional profiles of Focal Points needed in different countries. Thus, the expansion of the network will aim at the following; (a) in countries where there is no government Focal Point at present, to establish cooperation with a relevant Government focal point, preferably one with a clear mandate for PAR coordination, or, alternatively, a government institution specialized or taking a lead in the reform of one of the thematic areas of policy making and coordination, financial management, organisation and staffing, and service delivery; and (b) in countries where there is already an existing government Focal Point, to establish cooperation and cultivate a closer relationship with government institutions with a clear mandate for PAR coordination on a national level. This will be done to ensure that proposals for cooperation are based on actual government priorities and are likely to obtain the commitment of senior government officials. In parallel, the network will be expanded to include relevant academic institutions/think tanks and NGOs, to foster diversity and encourage cross-institutional co-operation.

In practical terms, the outreach work will take the form of written invitations to targeted individuals / institutions in the region. Whenever possible, invitations will be preceded, or followed by in-country visits by the Project staff and consultations with existing network members in the country.

[5] The exercise shall also be used as an opportunity to assess the impact of the activities implemented in the course of the preceding year and may be used as supporting evidence in view of the planned mid-term evaluation of the Project in 2010.

The Centre aims to have established substantive cooperation with at least three Focal Points in each country in the region by the end of the second year of operation. To ensure satisfactory internal coordination and avoid overlaps and duplication of work, one Focal Point in each country is envisaged to assume the role of country coordinator. In principle, priority will be given to existing government Focal Points. However, there will also be room for ad hoc adjustments based on an assessment of the situation in each country, combined with the interests and abilities of individual Focal Points, as well as the resources they may commit to the Project.

Activity 2.2: Capacity development of Focal Points and members of the Regional PAR Community of Practice to interact effectively in supporting the Project's goals

In order to facilitate the active participation and substantive contribution of the network members in successfully implementing the Project's activities, a set of activities to enhance the capacity of the Focal Points and the Community of Practice members is envisaged. Such activities will include training workshops aimed at enhancing the members' analytical skills and ability to identify and formulate concrete proposals based on observed needs; and to familiarize the network members with relevant mechanisms such as the online resource and documentation centre, the online advisory service and the expert roster. The training workshops will be complemented with staff exchanges, study tours and other relevant measures aimed at enhancing the overall capacity of the Focal Points and strengthening their involvement in – and commitment towards – the Project.

Activity 2.3: Roster of Experts maintenance and enhancement

The CEECISPAR Roster of Experts will continue to build an up-to-date consultants depository on PAR and related fields, with particular emphasis on the following thematic areas: policy making and coordination, public finance management, organisation and staffing, and service delivery. A strong representation of regional expertise will be achieved by inviting Focal Points to apply, and encouraging them to recommend other professionals, who may be invited to join by the Project's management team and vetted by the relevant Focal Point.

Activity 2.4: Maintenance and enhancement of an online Resource Database and Documentation Centre on PAR in Central and Eastern Europe and the CIS

The Project will continue to expand the online resource centre with PAR-related documents, studies, surveys etc and provide access to the members to allow them to benefit from this regional knowledge depository. The online database will possess an advanced search facility allowing the user to search by author, country of origin, thematic area, topic of interest, etc. The database will also be linked to other relevant electronic document repositories, such as those maintained globally by UNPAN, or regionally by NISPAcee[7], CAIMED[8], EIPA[9].

---

http://www.nispa.sk/
http://www.caimed.org/
http://www.eipa.nl/index.asp

Activity 2.5: Establishment and maintenance of an online Advisory Service for network members

Building on the model of UNDP's existing knowledge networks, the Project aims to establish an online Advisory Service aimed at providing rapid, on-demand information and advice on PAR-related issues to members of the network. The Service's interactive nature will enable it to capitalize on the knowledge, experience and resources of its members, thus contributing to codifying and sharing knowledge, identifying and disseminating best practices and fostering innovation in the network.

Output 3: Establishment and enhancement of a regional facility to support the regional cooperation on Public Administration Reform

The UNDP Regional Centre for Public Administration Reform (UNDP/CPAR) will be set-up to act as a catalyst for public service transformation in the countries of Central and Eastern Europe and the CIS, and a facilitator for regional cooperation in this field. Following the ratification of the relevant Law by the Hellenic Parliament, the Project shall receive privileges and immunities, which will enable the establishment of an operational Office in Athens to support the Project activities. The Hellenic Government has expressed its wish to host the Centre in a UNDP House to be established in Athens.

Activity 3.1: Establishment of the Project office in Athens

UNDP/CPAR will establish and operate office premises in Athens, Greece, in order to house its core personnel. CPAR will recruit a Chief Technical Advisor, a Public Administration Expert, a Research Assistant, and an Administrative and Finance Assistant. Subject to analysis and recommendations resulting from the analysis of the first regional PAR Survey, one to two additional professional staff may be hired, possibly for a determined period of time, to provide specialized expertise and support the project team in coordinating programmatic activities in specific areas. The timing and sequencing of the recruitment will be such as to allow the Chief Technical Advisor to participate in the selection process and composition of the team. During the second year of operation, it is envisioned that the Centre will recruit an additional Research Assistant. Furthermore, the Centre will devise an Internship Programme, enabling the use of interns for assignment periods of up to six months to assist in the substantive research work of the Project.

Activity 3.2: Creation of an Advisory Board

An Advisory Board will be created to provide strategic recommendations and substantive support and guidance on the programmatic framework, general direction and programme impact, in order to ensure the optimal implementation of the Centre's mandate. The Advisory Board will consist of up to nine members[10], nominated for a period of five years, and the Board will normally convene twice per year. Selected members of the now defunct UNTC Panel of Advisors will be invited to join the new Advisory Board.

---

[10] To ensure a balanced geographical representation, at least four members of the Advisory Board may be recruited from the different sub-regions: [a] New EU Member States; [b] Aspiring EU members; [c] EU Neighbourhood (countries in Europe covered by the EU Neighbourhood Policy); [d] Central Asian republics. All members will be internationally recognised scholars and practitioners with an interest in supporting the Project and its mandate.

Activity 3.3: Establishment of an electronic library/ knowledge resource centre

In view of consolidating the Project's knowledge resources and relevant documentation, in particular from the United Nations, to serve as a resource centre for the Project and other interested parties, including the public, it is envisioned to establish a functioning electronic library containing or having access to general UN documentation, such as Treaties, EcoSoc and Security Council Reports, UNDESA and UNDP publications, as well as a section devoted to public administration, including the latest publications in the public administration field: relevant journals, publications, periodicals, books, reports, etc. This activity will also satisfy the long-standing demand in Greece for public access to UN libraries and electronic archive systems.

Eventually, the electronic library / knowledge resource centre could evolve into a research centre, which could offer fellowships to selected PAR practitioners from the beneficiary countries for predetermined period of time.

Activity 3.4: Endorsement of the Project's demand-driven Regional PAR framework

Within six months of its establishment, the Centre will initiate the organisation of a meeting of Ministers in charge of public administration in the countries of the region, to officially introduce the Centre and solicit the Ministers' endorsement of the Centre's five year programme of activities. It is envisaged that the official endorsement of the Ministers will strengthen the Project's visibility and reinforce the commitment of all relevant stakeholders to realize the Project's aim and objectives.

Implementation Strategy

The findings of the first regional PAR Survey are the starting point for further discussions, analysis and consultations with stakeholders, on the basis of which the consolidated, demand driven multi-year regional PAR programme will be developed. In the survey, the network members were asked to identify needs and possible interventions in accordance with agreed programme features: a) regional cooperation, ideally intended as participation of at least three countries in each activity, with a possible sub-regional dimension; b) financial ceiling, tentatively up to 100.000 US$ per intervention, with possible co-funding; and c) a demand-driven approach, to ensure that there is sufficient interest in – and ownership of – a given proposal, reflected in the active participation of interested network members in developing specific terms of reference for the proposed project activity. Willingness to co-finance an activity may also be seen as an indicator of the level of interest and ownership.

The CPAR management, in consultation as appropriate with the Project's governance bodies (Steering Committee, Advisory Board) will prioritize requests from the network members, taking into account a variety of aspects, such as the need to feed all the four main thematic areas; the number of similar/convergent proposals and anticipated synergies within the programme; the potential for impact and follow-up; the interest from countries having a different background; and the possible overlapping with activities implemented by other organization. Activities that are not prioritized at a given time may however be picked up later by network members for actual proposals. Network facilitators may use these proposals to initiate discussions, invite new ideas and strengthen the basis (e.g. draft proposal) upon which interaction in the network will take place. The implementation strategy shall reflect the

Project's aim to create a vibrant community where communication is multi-directional and where the community takes an active and visible role in regional programming.

Management Arrangements

The project will be implemented under the (regional) Direct Execution modality, following the applicable UNDP rules and regulations.

In terms of project roles and responsibilities[11], the project will be directed by a Steering Committee, chaired by the Democratic Governance Team Leader of UNDP/BRC and comprising an appointed representative of the Hellenic Government and a representative of beneficiary countries/institutions[12]. The Project Assurance role will be fulfilled by the PAR Policy Specialist of UNDP/BRC, with backstopping from the PAR Research Assistant.

To staff the CPAR, UNDP will recruit a Chief Technical Advisor, a Public Administration Expert, a Research Assistant, and an Administrative and Finance Assistant. Depending on needs, one to two additional professional staff may be hired, possibly for a determined period of time. An internship programme will also be developed.

An Advisory Board, created to provide strategic recommendations and substantive support and guidance, will consist of up to nine members, nominated for a period of five years. The members will typically be internationally recognized PAR scholars and practitioners. Their selection will be subject to recommendations from the UNDP/BRC PAR Policy Specialist and the CTA, and final approval by the Steering Committee.

Specific activities under this project may be conducted in coordination and collaboration with internal and external partners, or outsourced to independent experts, interns, NGOs or other partners and organizations, based on Terms of Reference drafted on a case-to-case basis and following UNDP's contracting rules and regulations.

Part IV. Monitoring and Evaluation

Continuous performance monitoring

Monitoring on an ongoing basis throughout the regional project implementation period will allow stakeholders to track progress and take timely corrective action as needed. A Performance Monitoring Framework (PMF) has been developed to this purpose (presented in Section II together with the Results and Resources Framework). The PMF is a tool that regional project staff, partners and managers can use to plan and implement the systematic collection of data for monitoring, learning and reporting.

It should be mentioned that, given the demand-driven, participatory nature of the project, the PMF outlined below (in Section II) will be complemented – in particular for output 1 – with specific objectives, targets and success indicators for individual initiatives carried out under the four thematic areas, based on demand from participating countries. The results of such

[11] Project Roles and Responsibilities as per UNDP's Results Management Guide, section on Programme and Project Organization, http://content.undp.org/go/userguide/results/rmoverview/progprojorg/

[12] Possibly designated on a rotational basis, although the specific set-up for selection/nomination will have to be worked out later, in consultation with the UNDP/BRC, the Hellenic Government and the network.

initiatives supported by the project will also be monitored and reported upon, in addition to the macro-PMF set-up for the overall project.

Reporting on progress made toward the achievement of development results based on the PMF will be undertaken at least once a year and more often if required, as per the reporting schedule agreed with the donor. Reporting will highlight more the progress made toward the achievement of results and less reporting on the completion of activities.

Oversight and monitoring of project activities and outputs are under the responsibility of the PAR Policy Analyst of UNDP/BRC (Project Assurance).

Evaluation

In the first quarter of 2010, an in-depth mid-term impact evaluation is planned to assess the Project's contribution to PAR related efforts in the region, as well as to evaluate its overall effectiveness vis-à-vis its mandate.

The Project will be subject to Annual Review as per UNDP's Monitoring and Evaluation procedures[13]. It will also be subject to – and benefit from - the monitoring and evaluation activities applicable under the 2006-2010 Regional Programme Document (RPD) for Europe and the CIS[14].

Assumptions and risks

The project assumes that a well-facilitated regional network of PAR practitioners and experts, operating under a coherent program framework and with access to resources, can generate programmatic initiatives based on jointly identified needs and complementarities – or, in other words, that participatory programming (which this project is pioneering) can work in a managed, supportive environment. Most of the identified risks associated with the Project are linked to this basic assumption. However, the Project has a range of mitigation strategies for the risks identified. An outline of the risk assessment is included in Table II below.

Part V. Legal Context

This regional Project Document shall be the instrument referred to as such in Article I of the Standard Basic Assistance Agreement (SBAA) between the Governments participating and the United Nations Development Programme.

---

[13] See UNDP's Results Management Guide, http://content.undp.org/go/userguide/results/

[14] "RPD monitoring and evaluation will benefit from a special regional impact assessment facility developed in 2004, which will provide UNDP with a consistent measurement methodology. It will also benefit from the use of MYFF and MDG indicators to monitor compliance with RPD outcomes. The RPD will undergo a mid-term review in 2008, to be managed by the UNDP Evaluation Office."

Table II: Assumptions, Risk Assessments and Risk Mitigation Strategies

Assumptions	Risk Assessment (L,M, H)	Risk Mitigation Strategy
The Regional Network of PAR Practitioners and Experts will be vibrant and will generate sufficient quality programmatic initiatives	**Medium**	- Create incentives for the most active network members, which is perfectly consistent with the project's demand-driven approach (those who participate more actively in the network and generate initiatives are more likely to obtain support from the project) - Expand the network by recruiting new Focal Points, with priority to the missing profiles in each country, as identified through the first PAR Survey - Structure the Focal country teams by identifying a coordinator, thus streamlining the formulation of activity proposals and strengthening quality control - Ensure high-quality service to the network (on-demand advisory support, facilitated access to relevant information and expertise) and maintain user-friendly interactive networking tools (IT platform) - Hold programming-oriented workshops (sub-regional and/or thematic) with interested network members to advance the analysis, refine proposed initiatives, and build alliances for implementation - Set-up quality control mechanism on behalf of the project for supported initiatives (appraisal, results framework, monitoring)
Activities and initiatives proposed by the project are supported by governments and relevant institutions in participating countries	**Medium**	- Organize a meeting of Ministers in charge with Public Administration, to introduce the project and secure political endorsement - Identify and appoint a coordinator among FPs in each country, from an institution with a clear PAR coordination mandate - Communicate regularly with external audiences (including PAR-relevant contacts in governments) about the project's initiatives and achievements - Keep all initiatives open to all interested countries, based on agreed participation criteria.

Section II. Results and Resources Framework

Intended Outcome as stated in the Regional Programme Results and Resource Framework: Improved capacity of national governments and state administrations for quality policy making and effective implementation of MDGs/PR-related policies

Outcome indicator: Performance of CECIS countries in achieving targets set for existing MDGs/PR-related national programmes

Applicable MYFF Service Line: 2.7. Public Administration Reform and Anti-corruption

Partnership Strategy: The Hellenic Government - through the Ministry of Interior, Public Administration and Decentralization - is the primary financier of the project and it will facilitate access to relevant Greek experiences in modernizing public sector. BRC will use its operational capacities, outreach, networks and knowledge to ensure a coherent programming approach and effective implementation at the regional level. For specific activities, implementation will also rely on close partnership with UNDP COs. Substantive consultation and information sharing, in particular regarding the consolidation of regional PAR networks and knowledge resources will be sought with other international organisations, networks and initiatives operating in the same field.

Project title and ID: Strategic programming framework and regional facility for enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on Public Administration Reform in Central and Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States

Intended Outputs	Output Targets for 2008-12	Indicative Activities	Partners	Inputs
1. Public Administration Reform in Southeastern, Eastern and Central Europe and the CIS promoted through enhanced regional cooperation, demand-driven programmatic activities and targeted technical assistance.	- up to twelve (and minimum six) activities per calendar year implemented from the following: training workshops, conferences, study tours, staff exchanges, targeted research, formulation of knowledge products. - annual PAR inventory	- programmatic activities of PAR practitioners and experts in the four thematic areas. - research and publication of regional PAR inventory / comparative study	BRC, CPAR, UNDP COs, Focal Points, regional PAR CoP	- Participants travel, workshop and training seminar logistics, resource person (s). - staff time - IT
2. Regional network of PAR practitioners and experts expanded, its knowledge infrastructure enhanced, and its capacity to engage in regional PAR programming strengthened	- programming-oriented regional PAR network expanded and deepened - network members capacity and analytical skills enhanced	- outreach to potential Focal Points in the region - capacity building of Focal Points and members of the regional PAR CoPs. - online resource database and roster of experts maintenance and enhancement - establishment and maintenance of an online advisory service to the network	BRC, CPAR, regional PAR CoP and Focal Points	- staff time - communications and travel - participants travel, workshop and seminars logistics - resource person (s) - IT

Intended Outputs	Output Targets for 2006	Indicative Activities	Partners	Inputs
3. Establishment and enhancement of a regional facility to support the regional cooperation on Public Administration Reform	Physical presence of the Project established in Athens enjoying UN privileges and immunities. Enhancement of the Project's substantive capacity.	- establishment of the Project Office - creation of an Advisory Board - establishment of an electronic library/knowledge resource centre - endorsement of the project's demand-driven regional PAR framework.	BRC, CPAR, Hellenic Government, Governments of the region.	- assistance for setting-up the regional centre - furnishment and maintenance of premises (contract) - equipment - communications - staff time - Participants travel, conference logistics

Performance Monitoring Framework

Expected results	Performance Indicators Targets	Baseline	Data Sources	Means & Techniques of Data Collections	Frequency of Data Collection	Responsibility
1. Public Administration Reform in Central and Eastern Europe and the CIS promoted through enhanced regional cooperation, demand-driven programmatic activities and targeted technical assistance	1.1. Number of programmatic initiatives implemented based on proposals developed by network members (Target: up to twelve and at least six annually)	- n.a.	- project progress reports - reports from events - outputs of completed activities	- Atlas-generated monitoring reports - text analysis	twice/year	CPAR, BRC
	1.2. Rate of successful completion of initiatives implemented (Target: 80% achieve their planned results on time)	- n.a.	- monitoring data based on results frameworks on individual initiatives	- completion and performance log of supported initiatives maintained by the project	twice/year	CPAR, BRC, network members responsible for monitoring and reporting on specific activities

Expected results	Performance Indicators Targets	Baseline	Data Sources	Means & Techniques of Data Collections	Frequency of Data Collection	Responsibility

Expected results	Performance Indicators Targets	Baseline	Data Sources	Means & Techniques of Data Collections	Frequency of Data Collection	Responsibility
2. Regional network of PAR practitioners and experts expanded, its knowledge infrastructure enhanced, and its capacity to engage in regional PAR programming strengthened	2.1. Number and profile of active network members (Target: by end 2009, at least 3 FPs in each country ,including from PAR coordination institution, with one coordinator,)	FP membership stands now at 27 from 22 countries.	- members' profiles on website	- inspection of website data	twice/year	CPAR
	2.2. Number of proposals generated by network members (Target: 8 in 2008; 12 in 2009; 20 in 2010 and subsequent years)	- one initiative generated in 2007 (Western Balkans CoP on Civil Service Reform)	- log of proposals submitted	- consultation of project records	annual	CPAR

Expected results	Performance Indicators Targets	Baseline	Data Sources	Means & Techniques of Data Collections	Frequency of Data Collection	Responsibility
3. Establishment and enhancement of a regional facility to support the regional cooperation on Public Administration Reform	3.1. CPAR Office and staffing (Target: Project Office established and core staff recruited by Q2 2008; electronic library functional by end 2009)	- the project has staff on temporary contracts and no office	- project progress reports - project payroll - website (for electronic library)	- analysis of reports - inspection of project records - consultation of website	annual	BRC, CPAR
	3.2. Advisory Board (Target: AB established and operational by June 2008 end 2008, meets regularly twice a year)	- UNTC Panel of Advisors defunct	- membership list of AB - minutes/reports from AB meetings	- inspection of project/AB records	twice/year	BRC, CPAR
	3.3. Endorsement from governments in the region (Target: meeting of Minister in charge of PA endorses CPAR mandate in 2008)	- no explicit support for CPAR from governments in the region	- report from meeting of Ministers - declaration of support to CPAR adopted at the meeting	- text analysis	end 2008	BRC, CPAR

Strategic programming framework and regional facility for enhanced regional cooperation, professional networking, mutual learning and information sharing on Public Administration Reform in Central and Eastern Europe and the Commonwealth of Independent States

Indicative budget, January 2008 – December 2012

	2008	2009	2010	2011	2012
Output 1: Public Administration Reform in Southeastern, Eastern and Central Europe and the CIS promoted through enhanced regional cooperation, demand-driven programmatic activities and targeted technical assistance					
Activity 1.1: Strengthening capacities for policy making and coordination	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Activity 1.2: Improving Public Finance Management	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Activity 1.3: Organisation and Staffing in public sector	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Activity 1.4: Improving Public Service Delivery	150.000	180.000	180.000	180.000	180.000
Activity1.5: Research and publication of Regional PAR inventory and / or Comparative Regional PAR Study	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
				Sub-total	***3.530.000***
Output 2: Regional network of PAR practioner and experts expanded, its knowiedge infrastructureenhanced, and its capacity to engage in regional PAR programming strengthened					
Activity 2.1: Outreach to potential Focal Points in the region to expand and further enhance cooperation in the framework of the Regional network of PAR practitioners and experts	18.000	18.000	15.000	10.000	5.000
Activity 2.2: Capacity Development of Focal Points and members of the Regional PAR CoP to interact effectively in supporting the Project's goals	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Activity 2.3: Roster of Experts maintenance and enhancement	-	-	-	-	-
Activity 2.4: Maintenance and enhancement of the online Resource Database and Documentation Centre on PAR in CEEurope and the CIS.	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Activity 2.5: Establishment and maintenance of an online Advisory Service for network members	-	-	-	-	-
				Sub-total	***491.000***

Output 3: Establishment and enhancement of a regional facility to support the regional co-operation on PAR					
Activity 3.1: Establishment of the Project office in Athens	54.000	54.000	54.000	54.000	54.000
Activity 3.2: Creation of an Advisory Board	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Activity 3.3: Establishment of an electronic library	7.500				
Activity 3.4: Endorsement of the Project's demand-driven regional PAR framework	200.000				
				Sub-total	***627.500***
Operational Costs					
Full time Chief Technical Advisor	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Full time Public Administration Officer	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000
Full time Administrative Assistant	26.400	26.400	26.400	26.400	26.400
Fixed term professional staff or research assistants	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Project Office physical infrastructure (equipment, furniture, refurbishment of premises, maintenance)	40.000	5.000		5.000	
Monitoring (including site visits), audit	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Mid-term evaluation			30.000		
Communications, miscellaneous	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Contingency	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
				Sub-total	***1.947.000***
UNDP overhead 7% (General Management Support)	106.724	97.503	99.159	96.901	96.148
Total per year	1.524.624	1.392.903	1.416.559	1.384.301	1.373.548
				GRAND TOTAL	**7.091.935**

ANNEX II



Project Six Monthly / Annual Progress Report

UN Development Programme Page 1 of 5
Report ID: U PMQTRR Run Time: 00-00-0000 00:00:00

Business Unit: SVK10
Award Id: 00000000
Description: Regional Center for Public Administration Reform
Implementing Partner: 02815 UNDP
Award Start Date: 01/01/2008 **Award End Date:** 31/12/2012
Report Period From: 01/01/2008 **Report Period to:** 30/06/2008 **Total Award Amount:** 0.000.000,00

Section 1. Project Implementation

A. UPDATED PROJECT RISKS

Type	Date	Description	Date	Manager Resp	Critical Status
ENVIRONMENTA		No Record			

B. UPDATED PROJECT ISSUES

Type	Date	Description	Date	Manager Resp	Solved Status

Section 2. Output Progress

Project ID: 00000000 Description: PAR in SECEE & CIS through regional cooperation / demand-driven programme
Long Description: PAR in SECEE & CIS promoted through enhanced regional cooperation, demand-driven programmatic activities and targeted technical assistance.
Baseline: n.a.

Indicator:
1. number of prorammatic initiatives implemented based on proposals developed by network members;
2. rate of successful completion of initiatives implemented

2008 Target:
1. up to twelve meetings and at least six annually
2. 80% achieve their planned results on time

2008 Achievement:

2008 Target:
2008 Achievement:

Section 3. Activity Performance

A. Activity ID: ACTIVITY1 Description: Capacity building
Long Description: Strengthening capacities for policy making and coordination
Start Date: 01/01/2008 End Date: 31/12/2008
% Progress to Date: 000.00



Project Quarterly Progress Report

UN Development Programme
Report ID: U[illegible]PMQTRR

Run Time: 00-00-0000 00:00:00

Quality Criteria	Quality Date	Results of Activities User Perspective /Date/Rating	Resource Usage /Date/Rating	Timeliness /Date/Rating
Participants satisfaction with implementation of programmatic activities	00/00/0000	00/00/0000/0	Expenditures within the planned budget.	The activity is completed according to the schedule.

Account	Fund	Donor	Responsible Party	Budget	Encumbrances	Expenditure	Balance
000[illegible]	000[illegible]0	00119 GRE	001981 UNDP	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
			Total Activity ACTIVITY1	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00

B. Activity ID: ACTIVITY2 Description: Public Finance Management
Long Description: Improving Public Finance Management
Start Date: 01/01/2008 End Date: 31/12/2008
% Progress to Date: 0.00

Quality Criteria	Quality Date	Results of Activities User Perspective /Date/Rating	Resource Usage /Date/Rating	Timeliness /Date/Rating

Account	Fund	Donor	Responsible Party	Budget	Encumbrances	Expenditure	Balance
71300	300[illegible]0	00119 GRE	001981 UNDP	0.00	0.00	0.00	0.00
			Total Activity ACTIVITY2				

C. Activity ID: ACTIVITY3 Description: Organisation and Staffing
Long Description: Organisation and Staffing in Public Sector
Start Date: 01/01/2008 End Date: 31/12/2008
% Progress to Date: 0.00

Quality Criteria	Quality Date	Results of Activities User Perspective /Date/Rating	Resource Usage /Date/Rating	Timeliness /Date/Rating

Άρθρο δεύτερο

Η ισχύς του παρόντος νόμου αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και της Σύμβασης που κυρώνεται από την πλήρωση των προϋποθέσεων του άρθρου Χ αυτής και ειδικότερα από την κύρωση της Σύμβασης σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπει το Ελληνικό Σύνταγμα.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 3 Μαρτίου 2008

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΠΡ. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Θ. ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2008

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΩΤΗΡΗΣ ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr